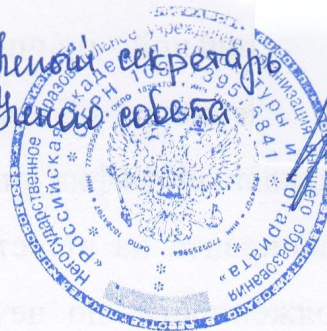


Прочитано, пронумеровано и
скреплено печатью 5 (пять) листов

Ученой секретарь
Ученый совет



Ю.Н. Богданов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Положение) негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия адвокатуры и нотариата» (далее - РААН) определяет порядок и сроки проведения текущей аттестации успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании),

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259,

Уставом негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия адвокатуры и нотариата»,
иными нормативными правовыми актами в сфере высшего образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости проводится с целью обеспечения своевременного и полного освоения аспирантом образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в соответствии с утвержденным индивидуальным планом.

1.4. Промежуточная аттестация аспирантов проводится с целью оценки промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

2. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

2.1. Текущему контролю подлежат все виды занятий, а также выполнение аспирантом индивидуального плана.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на каждом занятии посредством устных опросов, оценки выполнения письменных работ, докладов, рефератов и в иных формах.

Текущий контроль выполнения индивидуального плана осуществляется научным руководителем, который оценивает результаты деятельности аспиранта.

2.2. Промежуточная аттестация аспиранта включает в себя оценивание результатов освоения отдельных дисциплин и видов научной деятельности, в том числе прохождения практики и проводится в форме зачетов (экзаменов).

Расписание промежуточной аттестации утверждается первым проректором.

2.3. Требования к форме и содержанию промежуточной аттестации освоения аспирантом образовательной программы устанавливаются рабочей программой соответствующей дисциплины.

2.4. В состав промежуточной аттестации по программам аспирантуры включаются экзамены по иностранному языку, истории и философии науки и специальной дисциплине по избранному аспирантом профилю. Экзамены по данным дисциплинам принимаются экзаменационными комиссиями, состав которых утверждается приказом ректора РААН.

2.5. Промежуточная аттестация научной деятельности аспиранта проводится на заседании кафедры, отражается в протоколе заседания кафедры, индивидуальном плане аспиранта и аттестационном листе. После проведения промежуточной аттестации индивидуальный план аспиранта с внесенными в него результатами аттестации и аттестационный лист передаются в отдел аспирантуры и докторантуры. Обязательными критериями ежегодной аттестации являются: участие аспиранта во всероссийских, международных конференциях и иных научных мероприятиях; публикация научных статей, в том числе в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях.

2.6. Промежуточная аттестация проводится два раза в год: май-июнь, ноябрь-декабрь.

2.7. Успешное прохождение аспирантом промежуточной аттестации является обязательным условием перевода на следующий год обучения.

2.8. Аспиранты, полностью выполнившие индивидуальный учебный план и прошедшие все этапы промежуточной аттестации, допускаются к итоговой аттестации, порядок проведения которой устанавливается соответствующим положением.

3. Ликвидация академической задолженности

3.1. Академической задолженностью являются неудовлетворительные результаты аттестации по одной и более дисциплинам или непрохождение аттестации в результате неявки аспиранта как по уважительной, так и по неуважительной причине.

3.2. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, могут пройти аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни, нахождение аспиранта в академическом отпуске и отпуске по беременности и родам, прохождение военной службы.

3.3. Аспирантам, неявившимся для прохождения промежуточной аттестации по уважительной причине, подтверждаемой соответствующими документами установленного образца, первым проректором может быть установлен индивидуальный график ликвидации академической задолженности.

3.4.. Неявка аспиранта на аттестацию, проводимую в рамках ликвидации академической задолженности, по неуважительной причине рассматривается в качестве неудовлетворительного результата прохождения аттестации.

3.5. Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, подлежат отчислению.