Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мирзоо Добрено на заседании

дата подписа иненого совета OBO «РААН»

«УТВЕРЖДАЮ» Ректор ОВО «РААН»

Уникальный программый илим 9

Г.Б. Мирзоев

положение

о порядке предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет обучающимся по программам среднего профессионального образования в негосударственном образовательном учреждении организации высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (далее - отпуска) обучающимся в негосударственном образовательном учреждении организации высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата» (далее – Положение) устанавливает единый порядок предоставления отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования в негосударственном образовательном учреждении организации высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата» (далее – Академия, РААН) по различным формам обучения, а также процедуру выхода из отпусков.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующих образовательную деятельность Уставом РААН и иными локальными нормативными актами Академии.
- 1.3. Академический отпуск может быть предоставлен обучающимся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего беременности Отпуск ПО образования. профессионального предоставляется только обучающейся. Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (далее - отпуск по уходу за ребенком) предоставляется обучающемуся, являющемуся матерью, отцом, бабушкой, дедом, другим родственником либо опекуном, фактически осуществляющему уход за ребенком.
- 1.4. Обучающимся иностранным гражданам и лицам без гражданства, профессионального образовательные программы среднего соответствии настоящим отпуска предоставляются C образования, Положением.
- 1.5 Применение мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся во время нахождения их в отпусках не допускается.
- 1.6. Обучающийся, находящийся отпуске, не является отчисленным и учитывается в действующем контингенте.

- 1.7. Во время нахождения в отпуске за обучающимся сохраняется та основа, форма обучения и иные условия обучения, на которых он обучался до ухода в отпуск. С обучающегося не взимается плата по договору об оказании платных образовательных услуг за обучение в период нахождения в отпуске.
- 1.8. Предоставление отпуска, а также допуск к обучению по его завершении оформляется приказом.
- 1.9. Время нахождения обучающегося в отпуске не включается в срок получения среднего профессионального образования по соответствующей образовательной программе.

2. Основания и порядок предоставления академического отпуска

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся по медицинским показаниям, семейным или иным обстоятельствам на период, не превышающий двух лет.

Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее _ заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.2. Заявление о предоставления академического отпуска подается на имя ректора Академии. В заявлении обучающийся должен указать причину и период (даты начала и окончания) академического отпуска.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска (при наличии). Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык.

- 2.3. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором Академии в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом.
- 2.4. Приказ о предоставлении академического отпуска издается не позднее 10 дней со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии).
- 2.5. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз в любой период обучения.
- 2.6. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.
 - 2.7. Академический отпуск не продлевается.

3. Основания и порядок предоставления отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком

- 3.1. Отпуск по беременности и родам предоставляется обучающейся на основании заявления и выданной в установленном порядке медицинской справки (соответствующего документа). Продолжительность отпуска по беременности и родам регулируется законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Отпуск по уходу за ребенком предоставляется обучающемуся, являющемуся матерью, отцом ребенка, бабушкой, дедом, другим родственником или опекуном, фактически осуществляющим уход за ребенком, по заявлению, к которому прилагается документы, подтверждающие родство, в том числе копия свидетельства о рождении ребенка, или документы, подтверждающие назначение обучающегося опекуном в установленном порядке. Отпуск по уходу за ребенком предоставляется до дня достижения ребенком возраста трех лет. Отпуск по уходу за ребенком может быть использован полностью или по частям.
- 3.3. Предоставление отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком оформляется приказом ректора Академии.
- 3.4. Приказ о предоставлении отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком издается не позднее 10 дней со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов.

4. Порядок выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком

4.1. Академический отпуск, отпуск по уходу за ребенком завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода по заявлению обучающегося.

Отпуск по беременности и родам завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен.

- 4.2. В случае досрочного прекращения академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком обучающийся подает заявление о выходе из академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком.
- В случае предоставления академического отпуска по медицинским показаниям обучающийся, выходящий из академического отпуска досрочно, допускается к учебному процессу только при предоставлении медицинской справки с даты, указанной в ней.
- 4.3. Обучающийся допускается к обучению по окончании отпуска на основании приказа, с даты, следующей за датой, указанной в приказе о предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком или в заявлении о досрочном прекращении академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком.
- 4.4. Если за период нахождения обучающегося в отпуске образовалась разница в учебных планах, либо осталась академическая задолженность, имеющаяся до выхода в отпуск, обучающемуся утверждается индивидуальный учебный план на основании протокола аттестационной комиссии.

В случае, если обучающийся обучается по договору об оказании платных образовательных услуг, до издания соответствующего приказа, заключается дополнительное соглашение.

4.5. В случае если образовательная программа, по которой обучающийся обучался перед уходом в отпуск, к моменту его выхода не реализуется, обучающийся имеет право продолжить обучение по другой образовательной программе, реализуемой в Академии.