Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мирзоев Гасан Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.04.2019 18:52:47
Уникальный программный ключ:
528cc8ed3bff6bb754c351571d129812eb14916b60d1af676d4c7e7885d7c2c2

«ПРИНЯТО»
Учёным советом НОУ ОВО
«Российская академия
адвокатуры и нотариата»
протокол № 10
от «28» августа 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель Учёного совета
НОУ ОВО «Российская академия
адвокатуры и нотариата»
_____Г.Б. Мирзоев
«28» августа 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационных комиссиях негосударственного образовательного учреждении организации высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности аттестационных комиссий в негосударственном образовательном учреждении организации высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата» (далее – Академия, РААН), а также процедуры проведения аттестационных испытаний.

1.2. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников образовательного процесса по образовательным программам.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 г. № 13;
- Порядком приёма на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147;
- Порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования", утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 г. № 124;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Уставом РААН;
- иными локальными нормативными актами.

1.4. Целью деятельности аттестационных комиссий является

определение соответствия содержания, уровня и качества предшествующей подготовки обучающихся, требованиям ФГОС ВО, ФГОС ВПО для получения образования по образовательной программе соответствующего уровня и направленности. Задачами аттестационных комиссий являются:

- определение срока обучения;
- определение перечня дисциплин для перезачёта, переаттестации и ликвидации академической задолженности;
- определение перечня и содержания аттестационных испытаний.

2. Полномочия и функции аттестационной комиссии

2.1. Аттестационные комиссии создаются:

- для перезачёта предметов и дисциплин, изученных ранее, при приёме обучающихся в порядке перевода в РААН;
- перевода внутри Академии с одной формы обучения на другую;
- для определения срока обучения при переводе обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- для восстановления лиц, отчисленных ранее из РААН;
- для организации и проведения аттестационных испытаний.

2.2. Аттестационная комиссия выполняет следующие функции:

- проводит анализ документов об образовании лиц восстанавливающихся или поступающих в РААН в порядке перевода из других образовательных организаций;
- устанавливает соответствие перечня и объёма дисциплин учебных планов перечню и объёму дисциплин, указанных в документах об образовании, предъявленных обучающимся;
- устанавливает перечень дисциплин, подлежащих перезачету, переаттестации, либо ликвидации академической задолженности;
- разрабатывает перечень и формы проведения аттестационных испытаний;
- проводит аттестационные испытания;
- определяет срок обучения.

2.3. В целях выполнения своих функций аттестационная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать необходимые документы и сведения.

3. Порядок формирования, состав и обязанности членов аттестационной комиссии

3.1. Аттестационные комиссии создаются на календарный год по направлению подготовки приказом ректора.

3.2. Руководство деятельностью аттестационных комиссий осуществляет председатель аттестационной комиссии.

3.3. В состав аттестационной комиссии входят председатель, члены комиссии из числа преподавателей кафедр.

3.4. Председатель аттестационной комиссии:

- осуществляет формирование состава аттестационной комиссии;

- организует и руководит работой аттестационной комиссии;

- обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы аттестационной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3.5. Члены аттестационной комиссии:

- осуществляют подготовку материалов аттестационных испытаний на основе федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующему направлению подготовки (специальности) и представляют их на утверждение председателю аттестационной комиссии;

- проводят аттестацию обучающихся (поступающих), соблюдая объективность оценки способностей и склонностей.

4.Организация работы аттестационной комиссии

4.1. Аттестационные комиссии осуществляют свою деятельность в течение календарного года.

4.2. Работа аттестационной комиссии и делопроизводство организуются в соответствии с установленными требованиями.

4.3. Аттестационная комиссия рассматривает заявления о перезачете или переаттестации результатов предыдущего образования.

4.4. Для подготовки заседания аттестационной комиссии в аттестационную комиссию предоставляется личное дело заявителя, установленного образца.

4.5. Форма проведения аттестационных испытаний определяется аттестационной комиссией, в зависимости от уровня и профиля предыдущего образования, а также от знаний, умений и навыков, полученных обучающимися ранее в РААН или других образовательных организациях при переводе или восстановлении обучающихся.

4.6. Аттестация может проводиться в документарной форме без участия обучающегося путём рассмотрения документов об образовании, либо посредством тестирования.

4.7. Результаты аттестационных испытаний заносятся в аттестационную ведомость (Приложение № 1).

4.8. Решение аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 её состава.

4.9. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом отдельно на каждого обучающегося и подписывается председателем и членами аттестационной комиссии. Копия протокола вкладывается в личное дело обучающегося.

4.10. Лицам, поступающим в порядке перевода, успешно прошедшим аттестационные испытания и рекомендованным аттестационной комиссией к зачислению выдаётся справка о переводе в РААН.

Приложение 1

Негосударственное образовательное учреждение организация высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата»

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Фамилия, имя, отчество	
Направление подготовки	
Форма обучения	
Документ об образовании	

№№	Наименование дисциплины	Объем дисциплины		Форма итог. контроля		Результат аттестации
		ВУЗ	РААН	ВУЗ	РААН	

Рекомендации:
1. Утвердить результаты аттестации.
2. Установит срок ликвидации разницы в учебных планах до _____.

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____

_____

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 4 (четыре) листа.

Ученый секретарь
УС РАНХ

Ю.Н. Богданова