

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мирзоев Гасан Борисович

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.03.2021 18:35:32

Уникальный программный ключ: 528cc8ed3bff6bb754c351571d129812eb14916b60d1af676d4c7e7885d7c2c2

Негосударственное образовательное учреждение

организация высшего образования

«**Российская академия адвокатуры и нотариата**»

## **Кафедра адвокатуры и правоохранительной деятельности**

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом РААН

(протокол от «29» августа 2017 г. № 1)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины

## **ДОКУМЕНТООБОРОТ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДВОКАТА**

**Направление подготовки (специальность):**

40.04.01 Юриспруденция

**Направленность образовательной программы:**

Адвокатская и нотариальная деятельность

**Уровень (Квалификация (степень) выпускника):**

Магистр

Ответственный за выпуск: Рагулин А.В., заведующий кафедрой адвокатуры и правоохранительной деятельности, доктор юридических наук, доцент.

Программа одобрена на заседании кафедры адвокатуры и правоохранительной деятельности (протокол от «25» августа 2017 г. № 11)

Программа рекомендована выпускающей кафедрой нотариата (протокол от «25» августа 2017 г. № 1)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического отдела \_\_\_\_\_ Ю.Н.Богданова

© Российская академия адвокатуры и нотариата, 2017

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов комплексного представления требованиях, предъявляемых к основным процессуальным документам, используемым в деятельности адвоката.

Задачи дисциплины: студент готовится к выполнению профессиональных задач, связанных с деятельностью адвоката, а именно овладевает умениями вести адвокатское производство и навыками подготовки юридических документов.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения:

Код компетенции	Результаты освоения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-5	компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	<b>знать:</b> стилистические особенности представления результатов научной и практической деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках; виды и особенности этические нормы исследовательской работы, управления коллективом; основные тенденции развития в соответствующей области науки <b>уметь:</b> корректно подбирать и использовать литературу по теме исследования; подготавливать доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах; осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки, осуществлять отбор и использовать оптимальные методы управления коллективом <b>владеть:</b> самооценкой результатов деятельности по решению практических, исследовательских и управленческих задач, личностными качествами с целью их совершенствования; способностью к разработке научных статей, других форм исследовательской работы с этическим использованием различных источников и личного материала; методами и технологиями

		межличностной коммуникации, навыками публичной речи; технологией проектирования управленческого процесса
--	--	--

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Дисциплина относится к профессиональному циклу и является дисциплиной по выбору. Дисциплина изучается на 2 курсе, базируется на дисциплинах: актуальные проблемы уголовного права, актуальные проблемы гражданского права, является предшествующей для прохождения производственной практики, способствует написанию выпускной квалификационной работы.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единиц (ЗЕ), 108 академических часов.

Распределение объема дисциплины по видам работ по очной форме обучения

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам, курсам
<b>Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем,</b>	24	
Лекции	4	
Практические занятия	20	
из них в интерактивной форме	8	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	84	
<b>Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации</b>		зачет

Распределение объема дисциплины по видам работ по очно-заочной форме обучения

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам, курсам
<b>Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем,</b>	26	
Лекции	6	
Практические занятия	20	
из них в интерактивной форме	6	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	82	
<b>Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации</b>		зачет

Распределение объема дисциплины по видам работ по заочной форме обучения

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам, курсам
<b>Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем,</b>	10	

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам, курсам
Лекции	2	
Практические занятия	8	
из них в интерактивной форме	4	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	94	
<b>Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации</b>		зачет

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)**  
очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Общая трудоемкость (час.)	Лекции (час.)			Самостоятельная работа (час.)
			всего	всеобщие	ИФ	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Общие требования к ведению адвокатского производства	33	1	4	1	28
2	Тема 2. Ведение адвокатского производства по уголовному делу	37	1	8	4	28
3	Тема 3. Ведение адвокатского производства по гражданскому делу	38	2	8	3	28
	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	зачет				
	Итого в семестре	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>84</b>

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Общая трудоемкость (час.)	Лекции (час.)			Самостоятельная работа (час.)
			всего	всеобщие	ИФ	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Общие требования к ведению адвокатского производства	32	2	4	1	26

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Общая трудоемкость (час.)	Лекции (час.)		Практические (семинары или лабораторные занятия) (час.)		Самостоятельная работа (час.)
			всего	ИФ	всего	ИФ	
1	2	3	4	5	6	7	
2	Тема 2. Ведение адвокатского производства по уголовному делу	38	2	8	4		28
3	Тема 3. Ведение адвокатского производства по гражданскому делу	38	2	8	3		28
	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	зачет					
	Итого в семестре	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>20</b>	<b>8</b>		<b>82</b>

#### заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Общая трудоемкость (час.)	Лекции (час.)		Практические (семинары или лабораторные занятия) (час.)		Самостоятельная работа (час.)
			всего	ИФ	всего	ИФ	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Тема 1. Общие требования к ведению адвокатского производства	31		1	1		30
2	Тема 2. Ведение адвокатского производства по уголовному делу	37	1	4	2		32
3	Тема 3. Ведение адвокатского производства по гражданскому делу	36	1	3	1		32
	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	зачет (4)					
	Итого в семестре	<b>108</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>4</b>		<b>94</b>

#### Содержание дисциплины и рекомендации по изучению тем

##### Тема 1. Общие требования к ведению адвокатского производства

Правовые основы ведения адвокатского производства. Адвокатская тайна и адвокатское производство. Носители информации в адвокатском производстве.

##### Вопросы практического занятия

1. Общие требования к составлению адвокатом процессуальных актов по уголовным и гражданским делам

### **Вопросы для самопроверки**

1. Назовите этапы адвокатского производства.
2. Какие существуют носители информации в адвокатском производстве?

## **Тема 2. Ведение адвокатского производства по уголовному делу**

Содержание адвокатского производства по уголовным делам. Систематизация адвокатского производства по уголовным делам. Процессуальные акты адвоката в уголовном судопроизводстве. Ходатайство о вступлении в дело. Ходатайство о неприменении меры пресечения в виде заключения под стражу. Жалоба на постановление об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу. Ходатайство о признании доказательства недопустимым. Жалоба на неправомерные действия. Жалоба в порядке ст. 125 УПК РФ. Ходатайство о проведении следственных действий. Ходатайство о проведении экспертизы. Акт опроса лица с его согласия. Ходатайство о вызове и допросе свидетеля, предварительно опрошенного адвокатом. Ходатайство о приобщении к материалам уголовного дела документов, представленных стороной защиты. Ходатайство о прекращении уголовного дела в связи с отсутствием в действиях лица состава преступления. Ходатайство о прекращении уголовного преследования в связи с недоказанной причастностью лица к совершению преступления. Ходатайство о переквалификации действий обвиняемого.

Ходатайства о возвращении уголовного дела прокурору. Ходатайство о прекращении уголовного дела в связи с примирением потерпевшего с обвиняемым. Ходатайство о прекращении уголовного дела в связи с деятельным раскаянием. Ходатайство об отложении судебного заседания. Ходатайство о допросе свидетелей. Ходатайство о признании доказательства недопустимым.

Ходатайство о назначении экспертизы. Замечания на протокол судебного заседания.

Апелляционная жалоба по уголовному делу. Кассационная жалоба по уголовному делу. Возражения на жалобу по уголовному делу.

### **Вопросы практического занятия**

1. Ведение адвокатского досье по уголовному делу.

### **Вопросы для самопроверки**

1. Дайте характеристику ходатайствам по уголовному делу.
2. В чем состоит апелляционная, кассационная и частная жалобы? Дайте характеристику каждому виду.

## **Тема 3. Ведение адвокатского производства по гражданскому делу**

Содержание адвокатского производства по гражданским делам. Систематизация адвокатского производства по гражданским делам. Процессуальные акты адвоката в гражданском судопроизводстве. Исковое

заявление. Отзыв на исковое заявление. Возражения относительно исполнения судебного приказа. Заявления и ходатайства в судебном производстве по гражданскому делу. Ходатайство об отложении судебного заседания. Ходатайство о допросе свидетелей. Ходатайство о назначении экспертизы. Замечания на протокол судебного заседания. Мирное соглашение по гражданскому делу. Апелляционная жалоба по гражданскому делу. Частная жалоба по гражданскому делу. Кассационная жалоба по гражданскому делу. Возражения на жалобу по гражданскому делу.

#### **Вопросы практического занятия**

1. Заявление об обеспечении доказательств.
2. Заявление об обеспечении иска.

#### **Вопросы для самопроверки**

1. Дайте характеристику ходатайствам по гражданскому делу.
2. В чем состоит апелляционная, кассационная и частная жалобы? Дайте характеристику каждому виду.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Самостоятельная работа должна содействовать активизации познавательной деятельности, развитию творческого отношения к учебной деятельности, формированию навыков самостоятельного творческого труда, умению решать профессиональные задачи, формированию потребности к непрерывному самообразованию, совершенствованию знаний и умений, расширению кругозора, приобретению опыта планирования и организации рабочего времени, выработке умений и навыков самостоятельной работы с учебной литературой, обеспечению ритмичной и качественной работы студентов в течение учебного года, снижению их загруженности в период сессии.

При изучении дисциплины студент не должен ограничиваться материалом, полученным им на лекциях. Изучение и изложение информации, полученной в результате самостоятельного изучения научной литературы и практических материалов, предполагает развитие у студентов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала.

Организация самостоятельной работы студентов, позволяющая продуктивно организовать данный вид учебной деятельности, включает в себя:

**Выступление на практическом занятии** - представляет собой устный ответ на заранее поставленные вопросы на предыдущем занятии. В ответе должны быть представлены общетеоретические и практические аспекты рассматриваемого вопроса, различные точки зрения. Выступление не должно представлять собой пересказ учебного пособия или статьи.

**Под проблемным докладом** подразумевается итог самостоятельной исследовательской работы студента. Чтобы его подготовить, необходимо не только познакомиться с определенной научной литературой, но и выдвинуть



свою гипотезу, провести сбор эмпирического материала, изучить необходимые документы и т.д., проверить гипотезу, прийти к обоснованным выводам, доказать правильность собственного решения проблемы и оформить полученные результаты в виде письменной работы.

**Составление конспекта** и изучение нормативно-правовых актов по изучаемым темам и в данном случае также учитывается уровень самостоятельной подготовки обучающегося. Конспект должен содержать основные положения нормативного акта, а не должен собой подменять простое его переписывание. Студент при ответе должен знать содержание, понимать его суть, делать собственные выводы.

**Задача** представляет собой ситуацию из реальных событий, которую обучающийся должен решить правильно и грамотно, в соответствии с действующим законодательством. Студентам должен быть представлен полный, развернутый ответ, со ссылкой на нормативные документы.

**Виды самостоятельной работы:**

1. изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготовки;
2. конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя;
3. подготовка к занятиям, проводимым в интерактивной форме;
4. написание реферата;
5. решение тестов, задач;
6. выполнение домашних творческих заданий.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНЫХ ИСТОЧНИКОВ**

**Нормативные правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учётом поправок, внесённых Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ).

2. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (ред. от 14.12.2015).

3. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» (ред. от 15.02.2016).

4. Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (ред. от 02.06.2016).

5. Федеральный закон от 31.05.2001 № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации» (в ред. от 08.03.2015).

6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (ред. от 03.07.2016).

7. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. от 23.06.2016).

8. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ (ред. от 03.07.2016).

9. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ (ред. от 06.07.2016).

10. Кодекс профессиональной этики адвоката (принят Первым Всероссийским съездом адвокатов 31.01.2003; в ред. от 22.04.2015).

#### **Основная учебная литература:**

1. Быкова Т. А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А.Быкова и др. - 2 изд., перераб. и доп. — Электрон. текстовые данные. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 304с. — Режим доступа: <http://znanium.com/>.— ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю

2. Чвилов В.В. Судебное делопроизводство [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чвилов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49616>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Адвокатура в России [Электронный ресурс]: учебник/ В.И. Сергеев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Юстицинформ, 2012.— 1008 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13370>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Борисова Е. А. Апелляция, кассация, надзор по гражданским делам [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Борисова. - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. текстовые данные. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 352 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/>.— ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю

3. Дулимов А. Г. Настольная книга будущего адвоката [Электронный ресурс]: учебное пособие / отв. ред. Дулимов А.Г., Зиновьев И.П. — Электрон. текстовые данные. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2014. - 720 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/>.— ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю

4. Решетникова И. В. Справочник по доказыванию в гражданском судопроизводстве [Электронный ресурс] / под ред. И.В. Решетниковой - 6-е изд., доп. и перераб. — Электрон. текстовые данные. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 448 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/>.— ЭБС «ZNANIUM.COM», по паролю

### **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

Официальный интернет портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>

«Официальная Россия» – сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>

Официальный сайт Президента Российской Федерации: <http://kremlin.ru/>

Официальный сайт Правительства Российской Федерации:  
<http://www.government.gov.ru>

Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.council.gov.ru>

Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.duma.gov.ru>

Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации:  
<http://www.ksrf.ru>

Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации:  
<http://www.supcourt.ru>

Сайты, посвященные деятельности Европейского Суда по правам человека: <http://www.espch.ru> , <http://www.echr.ru/court/>

Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов:  
<http://www.fssprus.ru>

Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации:  
<http://genproc.gov.ru>

Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»:  
<http://www.law.edu.ru/>

Юридический портал «Правопорядок»: <http://www.oprave.ru/>

Юридический виртуальный клуб «Ex-jure»: <http://ex-jure.ru/>

Сайт «Учиться – это легко!»: <http://lawlist.narod.ru/index.htm>

Сайт является некоммерческим и создан для оказания активной помощи студентам и преподавателям юридических ВУЗов.

Юридический портал студенту юристу:  
<http://www.interlaw.dax.ru/student/Index.htm>

Информационно-образовательный юридический портал «ВСЕ О ПРАВЕ»:  
<http://allpravo.ru/>

Права человека: <http://hro.org/>

Право России: <http://www.allpravo.ru/>

Кодексы и законодательство Российской Федерации: <http://www.codex.rus-pravo.ru/>

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Формы освоения учебного материала по дисциплине достаточно традиционны и не имеют каких-либо специфических особенностей по сравнению с другими учебными дисциплинами.

Основными видами аудиторной работы студентов, обучающихся по программе подготовки бакалавров, являются лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

На лекциях преподаватель излагает и разъясняет основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студентам следует внимательно слушать и конспектировать лекционный материал; в конспекте

рекомендуется оставлять поля для заметок при последующей самостоятельной работе над темой.

Изучение ряда тем учебной дисциплины завершается практическими занятиями. Они служат для контроля преподавателем подготовленности студентов, закрепления изучаемого материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по проблематике дисциплины, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, в том числе приемов аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практические занятия могут проводиться и в форме учебных конференций. Конференция включает в себя выступление студентов с докладами по отдельным темам дисциплины. Желательно предварительно представить текст доклада преподавателю для ознакомления.

Качество учебной работы студентов преподаватель может оценивать, выставляя текущие оценки в рабочий журнал. Студент имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

РААН располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам (заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 16/л от 16.05.2017 г., выданное Главным управлением МЧС России по г.Москве, 5 РОНПР Управления по ЦАО Главного управления МЧС России по г.Москве) и нормам (санитарно-эпидемиологическое заключение № 77.14.24.000.М.002106.04.17 от 18.04.2017 г., выданное территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по г.Москве в ЦАО г. Москвы), и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для освоения результатов обучения дисциплины применяется лицензионное программное обеспечение: договор с ООО «Системный софт» № 9938 от 09.09.2016 г. на Microsoft Office Plus 2013 RUS OLN NL Acdmc,; договор № 131015/1-5 от 13.10.2015г. до 13.10.2018 г. на антивирусную программу Kaspersky Endpoint Security; лицензионный договор от 07.07.2017 г. № 409 с ЗАО «АнтиПлагиат» на программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ», до 27.08.2018 г.

Электронно-библиотечные системы: договор с ООО «Вузовское образование» № 3023/17 от 20.07.2017 г. на использование электронно-библиотечной системы «IPRbooks» с 25.07.2017 г. до 25.07.2020 г., договор с ООО «ЗНАНИУМ» на использование в образовательных целях произведений электронно-библиотечной системы «ZNANIUM.COM» №2418 эбс от 16.08.2017 г. с 25.08.2017 г. по 24.08.2018 г., лицензионный договор SCIENCEINDEX от 424-06/2015 от 22.06.2015 г. на Научную электронную библиотеку elibrary.

Электронные образовательные ресурсы, которыми располагают обучающиеся, в том числе включают основные справочные правовые системы (базы) как одного из источников правовой информации: договор № 24401 от 01.01.2015г. с ООО «ЧТО ДЕЛАТЬ КОНСАЛТ» на СПС Консультант Юрист: Версия Проф; договор № 14234/16 от 01.12.2016 г. с ООО «Гарант-ИРБиС» на электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

Аудитория 310 оснащена специализированной мебелью (парты, стулья, кафедра); телевизионным сопровождением: телевизор Led Thomson T50E10 DNU, техническими средствами.

Помещение для самостоятельной работы (ауд.410) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РААН.