Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мирзоев Гасан Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.05.2021 17:20:17
Уникальный программный ключ:
528cc8ed3bff6bb754c351571d129812eb14916b60d1af676d4c7e7885d7c2c2

Негосударственное образовательное учреждение организация высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика

Специальность:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

квалификация
Юрист

Москва, 2021

Юдина О.А. Информатика: Рабочая программа по дисциплине. – Москва: Негосударственное образовательное учреждение организация высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата», 2021. – 13 с.

Рабочая программа по дисциплине «Информатика» по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508.

Рабочая программа:
обсуждена и утверждена решением Ученого совета «16» февраля 2021 г., протокол № 6.

© ОВО «РААН», 2021
© Юдина О.А., 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 4
1.1 Область применения рабочей программы 4
1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы..... 4
1.3. Цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины 4
1.4. Количество часов на освоение дисциплины: 5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6
2.1. Объем дисциплины и виды работы 6
2.2. Тематический план и содержание дисциплины 7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 10
3.1. Требования материально-техническому обеспечению.. 10
3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплин.....10
3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины 10
3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 12
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ...……..……...13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины «Информатика» является частью образовательной программы среднего профессионального образования (СПО) – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Целью дисциплины является: подготовить обучающихся к эффективному использованию средств вычислительной техники для решения экономических, управленческих и других задач в профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

Получение навыков работы с современными операционными системами, текстовыми редакторами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программами подготовки презентаций, информационно-поисковыми системами и использования возможностей информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

Умение профессионально осуществлять набор текстов на персональном компьютере.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

• уметь

– использовать базовые системные программные продукты;

– использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

• знать

– основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;

– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины

Максимальная учебная нагрузка	94 часа, в том числе:
Обязательная часть	74 часа
Вариативная часть	20 часов

Заочная форма обучения

максимальной учебной нагрузки обучающегося 94 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки – 8 часа;

самостоятельной работы обучающегося 86 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**94**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**8**
в том числе:	
лекции	2
лабораторные работы	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**86**
промежуточная аттестация в форме: экзамена (4 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (лекции), лабораторные занятия, самостоятельная работа	Объем часов, / в т.ч. интерактив-ной	Формируемые компетенции
Раздел 1. Основные понятия информатики			
Тема 1.1 Основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем	**Содержание учебного материала**	0,5	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Проработка учебного материала лекционных занятий, изучение основной и дополнительной литературы		
Тема 1.2 Свойства и носители информации. Измерение информации.	**Содержание учебного материала**	0,5	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	1. Информация и ее кодирование		
	2. Измерение информации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Проработка учебного материала лекционных занятий, изучение основной и дополнительной литературы. Доклад.		
Раздел 2 Технические средства персонального компьютера			
Тема 2.1. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации	**Содержание учебного материала**	0,5	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	1. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации		
	2. Программное обеспечение вычислительной техники		
	Лабораторные занятия	1	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	№ 1. Использование базовых системных программных продуктов. Дискуссия. № 2. Использование прикладного программного обеспечения общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации № 3. Windows. Проводник: работа с дисками и файлами		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Проработка учебного материала лекционных занятий, изучение основной и дополнительной литературы.		
Раздел 3. Прикладные программные средства			
	Содержание учебного материала		

Тема 3.1. Текстовый процессор Microsoft Word	графический редактор Paint	0,5	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Текстовый процессор Microsoft Word		
	Лабораторные занятия	1	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	№ 4. Word, редактирование и форматирование текста. № 5. Word. Форматирование списков, колонок. № 6. Word. Вставка в текстовый документ рисунка. № 7. Word. Вставка в текстовый документ таблицы. № 8. Word. Создание электронной формы		
	Самостоятельная работа обучающихся	16	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Проработка учебного материала лекционных занятий, изучение основной и дополнительной литературы. Доклад.		
Тема 3.2. Электронные таблицы Excel	**Лабораторные занятия:**	0,5	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	1. Выполнение расчётов с использованием прикладных компьютерных программ		
	2. Электронные таблицы Excel		
	Лабораторные занятия:	0,5	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	№ 9. Excel. Форматы данных, работа с формулами. № 10. Excel. Построение графиков и диаграмм. № 11. Excel. Поиск, фильтрация и сортировка данных. № 12. Excel. Формирование связей в электронных таблицах		
	Самостоятельная работа обучающихся	16	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Проработка учебного материала лекционных занятий, изучение основной и дополнительной литературы. Доклад.		
Тема 3.3. Системы управления базами данных Access	**Лабораторные занятия:**	0,5	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	1. Обработка и анализ информации с применением программных средств и вычислительной техники.		
	2. Основные понятия и виды баз данных. Системы управления базами данных Access.		
	№13. Access. Создание таблиц и запрсов баз данных Access Создание форм и отчетов баз данных Access № 14. Access. Создание реляционных баз данных Access Создание связей реляционных баз данных Access		
	Самостоятельная работа обучающихся	16	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Проработка учебного материала лекционных занятий, изучение основной и дополнительной литературы. Доклад.		
Тема 3.4 Приложение Microsoft Office PowerPoint 2007	**Лабораторные занятия**	0,5	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	1. Применение компьютерных программ для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций		
	1. Приложение Microsoft Office Power Point 2007		

	№ 15. Создание презентаций в приложении Microsoft Office Power Point 2007		
	Самостоятельная работа обучающихся	16	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Проработка учебного материала лекционных занятий, изучение основной и дополнительной литературы. Доклад.		
Раздел 4. Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации			
Тема 4.1. Локальные вычислительные сети. Папка Сетевое окружение	**Лабораторные занятия**	0,5	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	1. Локальные вычислительные сети.		
	1. Папка Сетевое окружение		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Проработка учебного материала лекционных занятий, изучение основной и дополнительной литературы		
Тема 4.2. Глобальная сеть Интернет	**Лабораторные занятия**	0,5	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	1. Глобальная сеть Интернет		
	2. Основные понятии. Сервисы Интернета.		
	3. Современные технологии создания Web-сайтов		
	Лабораторные занятия	1/1	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	№ 16. Итоговое занятие. Дискуссия		
	Самостоятельная работа обучающихся	12	ОК 1 - ОК 12, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Доклад. Проработка учебного материала лекционных занятий, изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к промежуточной аттестации.		
	Всего:	**94**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Образовательная организация, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в лаборатории информатики.

3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10244-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456496

Дополнительная литература:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449286

2. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 542 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0856-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1067007

3. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453928

4. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11854-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453950

5. Немцова, Т. И. Практикум по информатике. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Ю.В. Назарова ; под ред. Л.Г.

Гагариной. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0800-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1073058

6. Плотникова, Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) : учеб. пособие / Н.Г. Плотникова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 124 с. — (Среднее профессиональное образование). — https://doi.org/10.12737/11561. - ISBN 978-5-369-01308-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/994603

3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Образовательная платформа Юрайт : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://urait.ru. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://znanium.com – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
3. Электронно-библиотечная система Проспект : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://ebs.prospekt.org – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особые условия при реализации дисциплины предоставляются обучающему из числа лиц с ограниченными возможностями и инвалидов по их письменному заявлению.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть предусмотрен индивидуальный график освоения дисциплины и установление индивидуального графика прохождения текущей аттестации. В целях формирования индивидуального графика для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться входной контроль, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала по дисциплине. В таком случае форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме

тестирования и т.п.).

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность. Для осуществления оценочных процедур (текущий контроль успеваемости, текущая аттестация, промежуточная аттестация) могут быть созданы отдельные фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. При этом форма контроля (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости обучающему из числа лиц с ограниченными возможностями и инвалидов предоставляется дополнительное время для подготовки ответа

При индивидуальном темпе освоения учебного материала для оказания помощи в освоении учебного материала возможно проведение дополнительных индивидуальных консультаций и занятий с обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения всех видов занятий, предусмотренных учебным планом образовательной организации, а также текущей и промежуточной аттестацией.

Процедура оценивания качества результатов освоения рабочей программы дисциплины позволяет проверить освоение у обучающихся знаний и умений, сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты обучения (умения, знания)	**Формы контроля результатов обучения**
В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:** – использовать базовые системные программные продукты; – использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки	– Лабораторные работы. – Устные опросы. – Самостоятельная работа обучающегося.

текстовой, графической, числовой информации; В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:** – основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.	– Доклады.
промежуточная аттестация в форме: экзамена	

5.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ