Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мирзоев Гасан Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.05.2021 12:10:34
Уникальный программный ключ:
528cc8ed3bff6bb754c351571d129812eb14916b60d1af676d4c7e7885d7c2c2

Негосударственное образовательное учреждение организация высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

МДК.01.01 ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

специальность:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения,
квалификация Юрист

Москва, 2021

Катраева В.М., Право социального обеспечения: Методические указания по организации самостоятельной работы. – Москва: Негосударственное образовательное учреждение организация высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата», 2021. - 35 с.

Методические указания по организации самостоятельной работы по МДК.01.01. Право социального обеспечения специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508, учебным планом и рабочей программой.

Методические указания по организации самостоятельной работы: обсуждены и утверждены решением Ученого совета «16» февраля 2021 г., протокол № 6.

© ОВО «РААН», 2021
© Катраева В.М., 2021

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа обучающихся является одной из важных составляющих образовательного процесса в рамках Федерального государственного образовательного стандарта.

Основные задачи, возникающие при организации самостоятельной работы обучающихся: вовлечение в творческий процесс, мотивация их к обучению, пробуждение интереса к изучению предмета, развитие исследовательских навыков.

Использование в учебном процессе самостоятельной работы поможет обучающимся усвоить вопросы, материалы по всем темам.

Изучив каждую тему, обучающийся должен:

- **иметь практический опыт:**

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
– информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
– общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
– публичного выступления и речевой аргументации позиции;

- **знать:**

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы

установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;

- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

- **уметь:**

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;

- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные дела;
- дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;

- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.

1. Тематический план самостоятельных занятий

№ темы / Наименование тем занятий
Тема 1.1. Понятие и система социального обеспечения
Тема 1.2. История отечественного законодательства о социальном обеспечении
Тема 1.3. Предмет, метод, система права социального обеспечения
Тема 1.4. Принципы права социального обеспечения
Тема 1.5. Источники права социального обеспечения
Тема 1.6. Правоотношения по социальному обеспечению
Тема 2.1. Понятие и виды стажа
Тема 2.2. Страховые пенсии по старости
Тема 2.3. Страховая пенсия по инвалидности
Тема 2.4. Страховая пенсия по случаю потери кормильца
Тема 2.5. Установление страховых пенсий, выплата и доставка страховых пенсий, фиксированной выплаты к страховой пенсии
Тема 2.6. Накопительное пенсионное страхование
Тема 2.7. Пенсия по государственному пенсионному обеспечению
Тема 2.8. Пособие по безработице
Тема 2.9. Пособие по временной нетрудоспособности
Тема 2.10. Страховое обеспечение в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями
Тема 2.11. Государственные пособия гражданам, имеющим детей
Тема 2.12. Медицинская помощь и лечение
Тема 2.13. Государственная социальная помощь
Тема 2.11. Социальное обслуживание
Тема 2.11. Социальная поддержка населения
Тема 2.12. Международное право социального обеспечения

2. Содержание заданий для самостоятельной работы и методические указания по их выполнению

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Понятие и предмет права социального обеспечения.
2. Метод права социального обеспечения.
3. Система права социального обеспечения.
4. Формы права социального обеспечения.

5. Принципы права социального обеспечения.
6. Функции права социального обеспечения.
7. Источники права социального обеспечения.
8. Понятие и признаки правоотношений по социальному обеспечению.
9. Виды правоотношений в праве социального обеспечения.
10. Стороны правоотношений по социальному обеспечению.
11. Юридические факты в праве социального обеспечения.
12. Понятие и виды стажа.
13. Страховой стаж.
14. Выслуга лет.
15. Подтверждение стажа.
16. Понятие и виды пенсий в Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о страховых пенсиях.
17. Понятие страховой пенсии по старости. Общие условия ее назначения.
18. Досрочные страховые пенсии по старости.
19. Размер страховой пенсии по старости.
20. Оценка пенсионных прав.
21. Понятие пенсии за выслугу лет. Деятельность, с которой закон связывает возможность назначения пенсии за выслугу лет.
22. Страховые пенсии по старости независимо от возраста.
23. Пенсии за выслугу лет военнослужащим и приравненным к ним категориям граждан.
24. Пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим и муниципальным служащим.
25. Ежемесячное пожизненное содержание судей.
26. Пенсии за выслугу лет работникам органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации.
27. Понятие инвалидности. Группы (степени) инвалидности.
28. Освидетельствование и переосвидетельствование инвалидов.
29. Условия назначения страховой пенсии по инвалидности.
30. Размер страховой пенсии по инвалидности.
31. Пенсии по инвалидности военнослужащим и приравненным к ним категориям граждан.
32. Понятие страховой пенсии по случаю потери кормильца и условия ее назначения.
33. Круг лиц, имеющих право на страховую пенсию по случаю потери кормильца.
34. Размер страховой пенсии по случаю потери кормильца.

35. Пенсия по случаю потери кормильца семьям военнослужащих и приравненных к ним категорий граждан.

36. Порядок обращения за пенсией. Назначение пенсии.

37. Выплата и доставка пенсии. Выплата пенсии лицам, выезжающим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации.

38. Перерасчет размера пенсии. Индексация и корректировка размеров пенсии с учетом темпов роста инфляции.

39. Приостановление и возобновление выплаты пенсии. Прекращение и восстановление выплаты пенсии.

40. Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания.

41. Круг лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

42. Виды обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

43. Назначение и выплата обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Права и обязанности застрахованного.

44. Понятие и классификация пособий.

45. Пособие по временной нетрудоспособности.

46. Социальная пенсия нетрудоспособным гражданам.

47. Пособие по безработице.

48. Пособие на погребение.

Примерный перечень вопросы по аудиторной контрольной работе:

1. Понятие социального обеспечения. Социальное обеспечение и социальная защита.
2. Предмет, метод и функции права социального обеспечения
3. Правовые основы финансирования социального обеспечения
4. Организационно-правовые формы социального обеспечения
5. Понятие и классификация источников права социального обеспечения
6. Региональные, муниципальные, локальные акты социального партнерства как источники права.
7. Понятие, классификация и виды правоотношений по социальному обеспечению. Их общая характеристика.
8. Субъекты и объекты правоотношений по социальному обеспечению
9. Пенсионное правоотношение: понятие, субъекты, объект, содержание.
10. Основания возникновения, изменения и прекращения пенсионных правоотношений

11. Правоотношения по обеспечению пособиями, социальными компенсациями и льготами.
12. Правоотношения по предоставлению социальных услуг в натуральном виде.
13. Определение права зачета периодов трудовой деятельности в страховой стаж и расчет страхового стажа.
14. Понятие, виды стажа.
15. Исчисление, доказательства страхового стажа
16. Фиксированная выплата пенсии, ее индексация.
17. Пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим.
18. Общая характеристика пенсионной системы России
19. Понятие, структура и размер страховой пенсии по старости
20. Пенсии на общих основаниях. Пенсионные баллы.
21. Досрочные пенсии в связи с работой в особых климатических условиях.
22. Досрочные пенсии в связи с работой в особых условиях труда.
23. Государственная пенсия гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия
24. Понятие пенсии за выслугу лет.
25. Пенсии за выслугу лет военнослужащим и приравненным к ним категорий
26. Понятие, структура и размер пенсии по инвалидности.
27. Порядок назначения и перерасчета пенсии по инвалидности.
28. Государственные пенсии по инвалидности.
29. Исчисление размера пенсии по инвалидности
30. Понятие, структура и размер страховой пенсии по случаю потери кормильца.
31. Пенсии по случаю потери кормильца по государственному пенсионному обеспечению
32. Пожизненное ежемесячное содержание судей.
33. Дополнительное обеспечение для депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации.
34. Процедура обращения за пенсией. Назначение пенсий.
35. Выплата пенсий. Перерасчет и индексация пенсий.

Примерный перечень тем курсовых работ (проектов)

1. Ориентация социального обеспечения на достойный уровень жизни.
2. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения в России.
3. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения.
4. Государственное социальное обеспечение за счет средств федерального бюджета.

5. Государственная социальная помощь: понятие и основания предоставления.
6. Советское законодательство о социальном обеспечении.
7. Правовой анализ пенсионной реформы на современном этапе.
8. Сравнительный анализ пенсионных реформ 2002, 2015 - 2020 годов.
9. Современный период развития социального обеспечения.
10. Виды правоотношений по социальному обеспечению.
11. Понятие и значение страхового стажа в социальном обеспечении.
12. Стаж: понятие, виды и его роль в обязательном пенсионном страховании.
13. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе государственного пенсионного страховании.
14. Страховая пенсия по старости.
15. Назначение досрочной страховой пенсии по старости и ее правовая характеристика.
16. Пенсии за выслугу лет по законодательству Российской Федерации.
17. Понятие и порядок установления инвалидности по законодательству.
18. Страховые пенсии по инвалидности.
19. Страховые пенсии по случаю потери кормильца.
20. Приостановление, прекращение и восстановление выплаты страховой пенсии.
21. Понятие и виды социальных пенсий в Российской Федерации.
22. Пособие по безработице.
23. Сравнительный анализ пособия по безработице в Российской Федерации и в зарубежных странах. (По выбору обучающегося)
24. Пособие по временной нетрудоспособности.
25. Государственные пособия гражданам, имеющим детей в Российской Федерации.
26. Виды гарантированной бесплатной медицинской помощи в Российской Федерации.
27. Проблема обеспечения населения лекарствами и изделиями медицинского назначения в Российской Федерации.
28. Понятие и принципы социального обслуживания в Российской Федерации.
29. Виды социального обслуживания.
30. Стационарное социальное обслуживание.
31. Протезно-ортопедическая помощь.
32. Понятие и виды государственной социальной помощи в Российской Федерации.
33. Субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг.

34. Набор социальных услуг.

35. Государственная социальная помощь в связи с бедностью.

36. Ответственность за совершение правонарушений в сфере социального обеспечения.

37. Международно-правовое регулирование социального обеспечения.

38. Источники международно-правового регулирования социального обеспечения.

39. Единовременные социальные выплаты: виды, размеры, правовые основы назначения.

40. Сотрудничество стран СНГ в социальном обеспечении.

41. Сравнительный анализ пособий гражданам, имеющим детей в Российской Федерации и в зарубежных странах. (По выбору обучающегося)

42. Виды социального обслуживания в Российской Федерации и в зарубежных странах. (По выбору обучающегося)

43. Пенсионное обеспечение военнослужащих и их семей по российскому законодательству.

44. Пенсионное обеспечение лиц, проработавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей.

45. Пенсионное обеспечение граждан, пострадавших от техногенных и радиационных катастроф по законодательству Российской Федерации.

46. Правовое регулирование деятельности негосударственных пенсионных фондов в Российской Федерации.

47. Меры социальной поддержки ветеранов и инвалидов боевых действий.

48. Социальная защита беженцев по законодательству Российской Федерации.

49. Меры социальной поддержки вынужденных переселенцев по законодательству Российской Федерации.

50. Социально-правовая защита лиц, пострадавших от терроризма.

51. Социальная защита лиц, заразившихся вирусом иммунодефицита.

52. Прожиточный минимум и его значение в праве социального обеспечения Российской Федерации.

53. Пожизненное содержание судей в Российской Федерации.

54. Понятие и виды льгот по законодательству Российской Федерации.

55. Компенсационные выплаты по законодательству Российской Федерации.

56. Социально-правовой статус ветерана в Российской Федерации.

57. Пенсионное обеспечение лиц педагогических и медицинских работников в Российской Федерации.

58. Накопительная пенсия в Российской Федерации.

59. Реформа пенсионной системы в Российской Федерации на современном этапе: состояние, проблемы и перспективы.

60. Проблемы детей с ограниченными возможностями развития в контексте государственной социальной политики.

61. Проблемы реабилитации лиц с ограниченными возможностями: основные пути и способы их решения сегодня.

62. Правовое регулирование пенсионного обеспечения по закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

63. Социальные пособия как правовой институт социальной защиты населения.

64. Роль государственной финансовой поддержки семей с детьми в стимулировании рождаемости.

65. Правовые основы социальной защиты многодетных семей в Российской Федерации.

66. Проблемы выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите.

67. Правовые аспекты деятельности негосударственных пенсионных фондов в сфере пенсионного обеспечения.

68. Материнский (семейный) капитал как инновация в сфере социального обеспечения.

69. Социальная защита граждан, проживающих и работающих в районах Крайнего Севера.

70. Правовое положение Всероссийского общества инвалидов. Роль всероссийского общества инвалидов в организации рабочих мест для людей с ограниченными возможностями.

71. Правовые аспекты реабилитации и социальной адаптации инвалидов в современном обществе.

72. Доступная среда жизнедеятельности инвалидов. Реализация государственной программы «Доступная среда».

Критерии оценки:

Оценка «5» отлично - работа имеет положительную рецензию руководителя, содержание работы полностью соответствует теме, демонстрирует отличное знание и показывает высокий уровень освоения материала, умеет пользоваться нормативной и учебной литературой, учитывает изменения законодательства, использует обширный список источников. Автором курсовой работы (проекта) отражена актуальность выбранной темы, исследованы и проанализированы достаточно подробно проблемные вопросы работы. Соблюдена структура работы (введение, основная часть, заключение), приведены в тексте работы примеры,

официальные данные органов, оригинальность выводов, логически грамотное изложение материала. При защите обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, без особых затруднений отвечает на вопросы.

Оценка «4» хорошо - работа имеет положительную рецензию руководителя, содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы), показывает хороший уровень освоения материала, при наличии единичных и несущественных недочётов по оформлению или содержанию работы, умеет пользоваться нормативной и учебной литературой. Автором работы указана актуальность темы, логически грамотное изложение материала, примеры отражены в небольшом количестве. При защите обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, без особых затруднений отвечает на вопросы.

Оценка «3» удовлетворительно - в рецензии руководителя имеются незначительные замечания, в курсовой работе (проекте) допущены не существенные отклонения от темы, в работе обучающегося обнаруживаются отдельные проблемы по раскрытию содержания темы, имеются недочёты в оформлении, недостаточно чёткое изложение выбранной темы работы, краткое введение, основная часть или заключение, небольшой перечень список использованных источников, орфографические и синтаксические ошибки. Не в полной мере учтены изменения в законодательстве. При защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда исчерпывающе аргументирует ответы на заданные вопросы.

Оценка «2» неудовлетворительно - в рецензии руководителя имеются значительные замечания, содержание работы не соответствует выбранной теме, в работе допущены грубые ошибки в раскрытии содержании темы, обучающийся не владеет знаниями материала, автором нарушена структурная составляющая курсовой работы (проекта), допущены орфографические и синтаксические ошибки, нет примеров, не выполнен объем работы, не учтены изменения в законодательстве, эпизодически имеет место сокращения слов не по ГОСту, отсутствие ссылок на нормативные акты (или же они имеются в небольшом количестве).

Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта), порядок подготовки и защиты

Выбор темы, порядок и сроки закрепления за обучающимся

Темы курсовой работы (проекта) определяются образовательной организацией. Обучающемуся предоставляется право выбора темы курсовой работы (проекта), в том числе предложения своей тематики с необходимым

обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Прежде чем выбрать тему обучающийся должен:

- убедиться в наличии необходимого теоретического и практического материала по данной теме;
- ознакомиться с этим материалом;
- выявить наличие проблем теоретического и практического характера;
- определить для себя возможность сделать выводы по итогам своего исследования и предложения по устранению пробелов или несоответствий в законодательстве.

Разработка и защита курсовой работы (проекта) состоят из следующих последовательных этапов:

– выбор темы и согласование ее с руководителем;
– подбор и предварительное знакомство с литературой (нормативно-правовыми документами и другими источниками информации);
– составление плана работы и согласование его с руководителем;
– поэтапное написание текста (первоначального варианта) и представление его руководителю;
– доработка в соответствии с замечаниями руководителя;
– передача завершённой и оформленной курсовой работы (проекта) руководителю;
– подготовка к защите (подготовка доклада, раздаточного материала для защиты курсовой работы (проекта));
– защита курсовой работы (проекта).

Закрепление выбранной темы по курсовой работе (проекта) производится на основании заявления обучающегося. Сроки подготовки и сдачи устанавливаются учебным планом (индивидуальный учебным планом) и расписанием занятий.

Структура, содержание и объем курсовой работы (проекта)

Рекомендуется следующая структура:

– титульный лист;
– содержание;
– введение;
– основная часть;
– заключение;
– список использованных источников
– приложение.

Общий объем курсовой работы (проекта) должен составлять не менее 25 страниц, но не более 35 страниц печатного текста (приложения в общий объем работы не входит).

Титульный лист является ее первой страницей. Номер страницы на титульном листе не ставится.

На второй странице должно быть содержание всех разделов курсовой работы (проекта), списка использованной литературы, приложений.

Во введении необходимо обосновать актуальность выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет, методы исследования, круг рассматриваемых вопросов, материалы, которые используются в работе. Задачи оформляют в виде перечисления (проанализировать, осуществить проверку, разработать, обобщить, выявить, доказать, показать, найти, изучить, раскрыть, рассмотреть, определить, описать, исследовать, выяснить, дать рекомендации, установить взаимосвязь, сделать прогноз и т.п.).

В качестве объекта исследования могут выступать трудовые пенсии, страховой стаж, пособия, материальные, процедурные, процессуальные правоотношения и т.д.

Объем введения – 2-3 страницы.

Теоретическая часть работы содержит основные характеристики проблемы (темы), ее теоретические аспекты, исторические предпосылки, современные взгляды, даются определения понятий и терминов, применяемых в работе при анализе проблемы. В теоретическом разделе приводят обзор научно-методической и справочно-инструктивной литературы по выбранной теме исследования, систематизируют теоретический и методический материал применительно к объекту исследования.

Объем главы – 8-10 страниц.

Практическая часть содержит анализ текущей ситуации на основе теоретических и практических данных, а также формулы, расчёты, графики, таблицы, схемы и т.д. Раздел может содержать описание выявленных проблем в рассматриваемой области, по отдельным темам, пути совершенствования рассматриваемого вопроса. Желательно использовать материалы судебной практики.

Объем заключения составляет 10-12 страниц.

Заключение должно содержать выводы, предложения или рекомендации как теоретического, так и практического характера. В нем приводятся основные выводы по итогам проведённого исследования, результаты, которые были достигнуты, а также предложения автора по улучшению рассматриваемой ситуации. Объем заключения составляет 2-3 страницы.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- Конституция;
- Федеральные законы (в очерёдности от последнего года принятия к предыдущим);
- Указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- Постановления Правительства Российской Федерации (в той же очерёдности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчёты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- Интернет-ресурсы.

Источники должны быть современными: нормативные правовые акты - в действующих редакциях, книги и статьи - обычно за последние 3-5 лет (если, конечно, вы не исследуете исторический аспект).

Приложения – После списка использованных источников следует предусмотреть «Приложения», которые не включаются в общий объем курсовой работы (проекта). Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, служат обоснованием для тех или иных цифровых данных, расчётов, таблиц, приведённых в работе.

Методические указания по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов, то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносится опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

– объем текста на слайде – не больше 7 строк;

– маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;

– отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;

– значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

– выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;

– использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

– максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому);

– наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалов (аудитории не предоставляется

достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекаете ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т.д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой.

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же, как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (Файл — Сохранить как — Тип файла — Демонстрация PowerPoint). В этом случае презентация автоматически

открывается в режиме полноэкранного показа и слушатели избавлены как от вида рабочего окна программы PowerPoint, так и от потерь времени в начале показа презентации.

После подготовки презентации полезно проконтролировать себя вопросами:

– удалось ли достичь конечной цели презентации (что удалось определить, объяснить, предложить или продемонстрировать с помощью нее?);

– к каким особенностям объекта презентации удалось привлечь внимание аудитории?

– не отвлекает ли созданная презентация от устного выступления?

После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

Критерии оценки презентации

1. Содержательный критерий:

правильный выбор темы, знание предмета и свободное владение текстом, импровизация, речевой этикет.

2. Логический критерий:

стройное логико-композиционное построение речи, доказательность, аргументированность.

3. Речевой критерий:

использование языковых (метафоры, фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.д.) и неязыковых (поза, манеры и пр.) средств выразительности; фонетическая организация речи, правильность ударения, четкая дикция, логические ударения и пр.

4. Психологический критерий:

взаимодействие с аудиторией (прямая и обратная связь), знание и учет законов восприятия речи, использование различных приемов привлечения и активизации внимания.

5. Критерий соблюдения дизайн-эргономических требований к компьютерной презентации:

соблюдены требования к первому и последним слайдам, прослеживается обоснованная последовательность слайдов и информация на слайдах, необходимое и достаточное количество фото- и видеоматериалов, учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации, корректное сочетание фона и графики, дизайн презентации не противоречит ее содержанию, грамотное соотнесение устного выступления и компьютерного сопровождения, общее впечатление от мультимедийной презентации.

Как выступить перед аудиторией с презентацией

- Продолжительность выступления обычно не превышает 10 минут. Поэтому при подготовке доклада из текста работы отбирается самое главное. (составляются тезисы доклада)

- Написание тезисов является первым этапом вашей подготовки к выступлению.

Тезисы – это краткое изложение вашего видения поставленной проблемы. Основная Цель работы – обобщить представленный материал, отразив суть проблемы.

Форма написание тезисов свободная, т.е. они могут быть написаны как в форме эссе, так и посредством перечисления пунктов с некоторым раскрытием. Изложение материала в тезисах должно быть систематическим и последовательным.

В тезисах должно быть кратко отражено основное содержание всех глав и разделов работы и определения употребляемых терминов.

- Заучите значение всех терминов, которые употребляются в докладе.

- Не бойтесь аудитории - ваши слушатели дружески настроены.

- Выступайте в полной готовности - владейте темой настолько хорошо, насколько это возможно.

- Сохраняйте уверенный вид - это действует на аудиторию.

- Делайте паузы так часто, как считаете нужным.

- Не торопитесь и не растягивайте слова. Скорость вашей речи должна быть примерно 120 слов в минуту.

- Подумайте, какие вопросы вам могут задать слушатели, и заранее сформулируйте ответы.

Примерные темы презентаций:

1. Понятие и предмет ПСО.
2. Источники права социального обеспечения и их классификация.
3. Пенсионная реформа в России.
4. Общая характеристика пенсионной системы России на современном этапе.
5. Пенсии: понятие, виды, круг лиц имеющих право на пенсию.
6. Досрочное назначение страховой пенсии по старости в связи с медико-биологическими признаками.
7. Виды пенсий и их структура (сравнительный анализ).

8. Пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим.

9. Пенсии за выслугу лет (специальный стаж) в связи с работой в гражданской авиации.

10. Пенсии за выслугу лет военнослужащим и приравненным к ним в пенсионном обеспечении лицам.

11. Пенсионное обеспечение военнослужащих по инвалидности.

12. Пенсионное обеспечение членов семей военнослужащих по СПК.

13. Пенсии по СПК, гражданам, пострадавшим от радиационных и техногенных катастроф: условия назначения, размеры.

14. Пенсионное обеспечение граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф в зарубежных странах (на примере одной страны на выбор).

15. Пенсии участников ВОВ.

16. Пенсионное обеспечение военнослужащих и членов их семей в РФ и в зарубежных странах: сравнительный анализ на примере 1-2 стран по выбору.

17. Пенсии по старости гражданам, пострадавшим от радиационных и техногенных катастроф: условия назначения, размеры.

18. Пенсии по инвалидности, гражданам, пострадавшим от радиационных и техногенных катастроф: условия назначения, размеры.

19. Пособий по временной нетрудоспособности.

20. Понятие и виды государственных пособий гражданам, имеющим детей

21. Пожизненное содержание судей в РФ.

22. Пособия гражданам, имеющим детей.

23. Денежные выплаты в связи с материнством, отцовством, детством в РФ и зарубежных странах (сравнительный анализ на примере одной из зарубежных стран).

24. Назначение пособий в связи с материнством, отцовством, детством в зарубежных странах.

25. Денежные выплаты в связи с материнством, отцовством, детством в советский период и на современном этапе.

26. Медицинская помощь в РФ: понятие, виды.

27. Лекарственное обеспечение бесплатно или со скидкой.

28. Санаторно- курортное лечение для инвалидов.

29. Экспертиза трудоспособности.

30. Обязательное медицинское страхование в РФ.

31. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов в РФ на современном этапе: теория и практика.

32. Проблема трудоустройства инвалидов.

33. Обучение и трудоустройство инвалидов в РФ.

34. Социальное обслуживание несовершеннолетних в РФ.

35. Социальные льготы: понятие, виды, классификация.

36. Компенсационные выплаты для граждан, пострадавших от радиации в РФ.

37. Ежемесячные компенсационные выплаты в РФ.

38. Жилищные субсидии.

39. Государственная социальная помощь в РФ в связи с бедностью.

40. Международное правовое регулирование вопросов социального обеспечения.

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если соблюдены все требования к оформлению содержание темы в презентации, тема освещена с глубиной и раскрыта полностью; обучающийся умеет четко выразить свою мысль, не испытывая при этом видимых затруднений, владеет запасом языковых средств, достаточных представления презентации, правильно и аргументировано отвечает на все вопросы, с приведением примеров, показывает глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников.

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если соблюдены все требования к оформлению презентации, содержание темы раскрыто не полностью, до с достаточной глубиной. Обучающийся четко выражает свою мысль, не испытывая при этом видимых затруднений, владеет запасом языковых средств, достаточных для презентации, показывает систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если требования к оформлению соблюдены не полностью, содержание темы раскрыто скудно, материал не проработан, освещение темы презентации не глубокое и одностороннее. Обучающийся не четко выражает свою мысль, испытывая при этом видимые затруднения, в целом владеет запасом языковых средств, не отвечает на все вопросы, не показывает систематизированные знания, но в целом владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся при отсутствии работы или если содержание темы не соответствует заявленной, тема не раскрыта. Обучающийся не четко выражает свою мысль, испытывая при этом видимые затруднения, не отвечает на вопросы, не отвечает на вопросы преподавателя, не показывает систематизированные знания.

Подготовка и написание доклада

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Этапы работы над докладом:

1. подбор и изучение основных источников по теме;
2. составление библиографии;
3. обработка и систематизация материала, подготовка выводов и обобщений;
4. разработка плана доклада;
5. написание;
6. публичное выступление с результатами исследования.

В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Текст доклада должен составлять 3-5 машинописных листа. Данный объем текста обеспечит выступление обучающегося в течение 7-10 минут в соответствии с регламентом. Следовательно, необходимо тщательно отбирать материал для доклада, не перегружая его лишней информацией. Очень важно уложиться в отведенное для доклада время: если вас прервут на середине доклада, то вы не сможете сообщить самого главного – результатов вашей самостоятельной работы, что отрицательно отразится на качестве выступления и существенно снизит оценку.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в которой отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов. Как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Оно должно содержать:

– название доклада;
– сообщение основной идеи;
– современную оценку предмета изложения;
– краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
– интересную для слушателей форму изложения;
– акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и

захотели ознакомиться с материалами. Заключение – это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме. При соблюдении этих правил должен получиться интересный доклад, который, несомненно, будет высоко оценен преподавателем.

Доклад печатается с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм) и представляется в сброшюрованном виде в папке типа «скоросшиватель».

Общий объем доклада не должен превышать 5 страниц для печатного варианта. Текст набирается в текстовом редакторе Microsoft Word, при этом рекомендуется использовать шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, с полуторным межстрочным интервалом. Размеры полей: слева – 3 см, справа 1.5 см, сверху и снизу – 2 см. Каждая страница нумеруется в середине нижней строки в районе колонтитула 10 шрифтом, Times New Roman. Счет нумерации ведется с титульного листа, на котором цифры не проставляются.

В тексте не допускается сокращение названий, наименований (за исключением общепринятых аббревиатур).

Примерные темы докладов:

1. Основные этапы зарождения и развития систем социального обеспечения.
2. Основные черты систем социального обеспечения в настоящее время в развитых странах.
3. Роль государства в обеспечении реализации прав человека на социальное обеспечение.
4. Понятие и предмет ПСО.
5. Метод ПСО.
6. Система права социального обеспечения в РФ.
7. Источники права социального обеспечения и их классификация.
8. Международное правовое регулирование вопросов социального обеспечения.
9. Декларация прав и свобод человека и гражданина как источник ПСО.
10. Расширение региональных и локальных актов как источников ПСО на современном этапе в РФ.
11. Пенсионная реформа в России.
12. Пенсионное обеспечение в зарубежных странах (на примере одной страны).
13. Пенсионная реформа: сущность и перспективы развития.
14. Общая характеристика пенсионной системы России на современном этапе.

17. Страховые пенсии: понятие, виды, круг лиц, имеющих право на трудовые пенсии.

18. Досрочное назначение страховой пенсии по старости в связи с медико-биологическими признаками.

19. Льготные основания предоставления пенсии по старости.

20. Досрочное назначение пенсии по старости в связи с ликвидацией организации или сокращением численности штата.

21. Виды страховых пенсий и их структура (сравнительный анализ).

22. Установление страховой пенсии по СПК.

23. Экспертиза трудоспособности.

24. Понятие и виды государственных пособий гражданам, имеющим детей.

25. Пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим.

26. Пожизненное содержание судей в РФ.

27. Пенсии за выслугу лет (специальный стаж) в связи с работой в гражданской авиации.

28. Пенсии за выслугу лет военнослужащим и приравненным к ним в пенсионном обеспечении лицам.

29. Пенсионное обеспечение военнослужащих по инвалидности.

30. Пенсионное обеспечение членов семей военнослужащих по СПК.

31. Пенсии участников ВОВ.

32. Пенсионное обеспечение военнослужащих и членов их семей в РФ и в зарубежных странах: сравнительный анализ на примере 1-2 стран по выбору.

33. Формирование пенсионного законодательства для граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф в РФ.

34. Пенсии по старости гражданам, пострадавшим от радиационных и техногенных катастроф: условия назначения, размеры.

35. Пенсии по инвалидности, гражданам, пострадавшим от радиационных и техногенных катастроф: условия назначения, размеры.

36. Пенсии по СПК, гражданам, пострадавшим от радиационных и техногенных катастроф: условия назначения, размеры.

37. Пенсионное обеспечение граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф в зарубежных странах (на примере одной страны на выбор).

38. Пособий по временной нетрудоспособности.

39. Денежные выплаты в связи с материнством, отцовством, детством в РФ и зарубежных странах (сравнительный анализ на примере одной из зарубежных стран).

41. Назначение пособий в связи с материнством, отцовством, детством в зарубежных странах.

42. Денежные выплаты в связи с материнством, отцовством, детством в советский период и на современном этапе.

43. Медицинская помощь в РФ: понятие, виды.

44. Лекарственное обеспечение бесплатно или со скидкой.

45. Санаторно- курортное лечение для инвалидов.

46. Обязательное медицинское страхование в РФ.

47. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов в РФ на современном этапе: теория и практика.

48. Проблема трудоустройства инвалидов.

49. Обучение и трудоустройство инвалидов в РФ.

50. Социальное обслуживание несовершеннолетних в РФ.

51. Социальные льготы: понятие, виды, классификация.

52. Компенсационные выплаты для граждан, пострадавших от радиации в РФ.

53. Ежемесячные компенсационные выплаты в РФ.

54. Жилищные субсидии.

55. Государственная социальная помощь в РФ в связи с бедностью.

56. Пособия гражданам, имеющим детей.

Критерии оценки

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если соблюдены все требования к оформлению содержание темы доклада, тема освещена с глубиной и раскрыта полностью; обучающийся умеет четко выразить свою мысль, не испытывая при этом видимых затруднений, правильно и аргументировано отвечает на все вопросы, с приведением примеров, показывает глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников.

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если соблюдены все требования к оформлению доклада, содержание темы раскрыто не полностью, до с достаточной глубиной. Обучающийся четко выражает свою мысль, не испытывая при этом видимых затруднений, показывает систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если требования к оформлению соблюдены не полностью, содержание темы раскрыто скудно, материал не проработан, освещение темы доклада не глубокое и одностороннее. Обучающийся не четко выражает свою мысль, испытывая при этом видимые затруднения, не отвечает на все вопросы, не

показывает систематизированные знания, но в целом владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся при отсутствии работы или если содержание темы не соответствует заявленной, тема не раскрыта. Обучающийся не четко выражает свою мысль, испытывая при этом видимые затруднения, не отвечает на вопросы преподавателя, не показывает систематизированные знания.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы обучающегося и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала обучающийся должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов.

Опрос предполагает устный ответ обучающегося на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ обучающегося должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Вопросы для самоконтроля (устные или письменный опрос)

1. Назовите объективные причины становления и функционирования в обществе систем социального обеспечения.
2. Соотнесите понятие «социальное обеспечение», «социальное страхование», «социальная защита».
3. Конституция РФ о социальном государстве и его политике.
4. Что такое социальная политика и какое место в ней занимает политика в сфере социального обеспечения.
5. Функции социального обеспечения.
6. Каковы основные черты систем социального обеспечения в настоящее время в развитых странах?
7. ПСО как отрасль права.
8. Связь ПСО с другими науками.
9. Императивный или диспозитивный метод является в ПСО основным?
10. Раскройте структуру Общей и Особенной части.
11. По каким основным признакам ПСО отграничивается от смежных с ним отраслей права: трудового, семейного, административного?

12. Какова система правовых принципов по ПСО и как они классифицируются?

13. Какова сущность принципа всеобщности социального обеспечения?

14. Сопоставьте многообразие оснований для социального обеспечения с многообразием его видов.

15. Дайте понятие источников права и раскройте возможные критерии их классификации.

16. Каково значение на современном этапе закона как источника права социального обеспечения? Назовите основные законы этой отрасли права.

17. Что такое юридическая коллизия? Как решаются коллизии по вертикали и по горизонтали?

18. Дайте определение трудового стажа.

19. Какие существуют виды трудового стажа?

20. Какие правовые последствия связаны с различными видами трудового стажа?

21. Какая трудовая деятельность включается в общий трудовой стаж?

22. Что такое страховой стаж, каково его юридическое значение в пенсионном обеспечении?

23. В чем разница между специальным страховым стажем и общим (смешанным) страховым стажем?

24. При каких условиях допускается подтверждение стажа в таком порядке?

25. Как подсчитывается трудовой стаж по общим правилам?

26. Какой стаж подсчитывается в льготном порядке?

27. Какие предусмотрены способы доказательства страхового (трудового) стажа?

28. Различаются ли способы доказательства стажа в зависимости от периодов, когда выполнялась работа?

29. Какие документы могут служить доказательством стажа и каково их содержание?

30. Какие виды стажа могут устанавливаться по свидетельским показаниям, для каких целей?

31. Дайте определение пенсии по старости, укажите признаки, отличающие ее от иных выплат по системе социального обеспечения.

32. Каковы общие основания для назначения пенсии по старости?

33. Кому устанавливается пенсия по старости на льготных основаниях?

34. Каким образом влияют условия труда на пенсионное обеспечение по старости?

35. В связи с какими условиями труда снижается пенсионный возраст на 5 лет? Только для женщин на 5 лет?

36. Что такое расчетный пенсионный капитал? Как исчисляют пенсионный капитал при полном и не полном страховом стаже?

37. Что такое пенсионные баллы. Кому они полагаются.

38. Раскройте значение в пенсионном обеспечении причин инвалидности.

39. При наступлении инвалидности вследствие каких действий гражданам не назначается страховая пенсия по инвалидности?

40. Раскройте механизм определения размера пенсии по инвалидности, установленный Законом о страховых пенсиях.

41. Какова структура страховой пенсии по инвалидности?

42. Увеличивается ли пенсии по инвалидности, если на иждивении инвалида находятся нетрудоспособные члены семьи?

43. Дайте определение понятию «пенсия по СПК»?

44. Каковы условия назначения пенсии, относящиеся к самому кормильцу?

45. Перечислите условия назначения страховой пенсии по СПК, относящиеся к семье кормильца.

46. Раскройте понятие иждивенства как одного из условий, необходимых для установления страховой пенсии по СПК.

47. В чем заключаются особенности пенсионного обеспечения детей - круглых сирот и детей умершей одинокой матери?

48. Как определяется размер пенсии по СПК в соответствии с ФЗ «О страховых пенсиях в РФ»?

49. Дайте определение понятию «пособий по временной нетрудоспособности»?

50. Понятие и виды государственных пособий гражданам, имеющим детей?

51. Дайте определение понятию «Пенсия за выслугу лет». Каков круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией с 1 января 2017г.?

52. Сравните пенсию за выслугу лет и страховую пенсию по старости, укажите их отличия и сходство.

53. Перечислите условия назначения пенсии за выслугу лет.

54. Каковы минимальные и максимальные размеры пенсии за выслугу лет?

55. Какие надбавки начисляются к пенсии за выслугу лет?

56. Какие виды пенсий полагаются военнослужащим по призыву и членам их семей?

57. Перечислите условия назначения пенсии по СПК и по инвалидности, для военнослужащих, проходивших службу по призыву.

58. Какие ставят условия для получения пенсии за выслугу лет гражданам, проходившим военную и некоторую другую службу?

59. Укажите порядок определения размеров пенсии за выслугу лет военнослужащим.

60. Какие надбавки начисляются к пенсии за выслугу лет военнослужащим?

61. Назовите условия назначения пенсии по СПК и по инвалидности для офицеров, контрактников и приравненных к ним в пенсионном обеспечении лиц и членов их семей.

62. Как определяется размер пенсии по СПК членам семей военнослужащего в соответствии с Законом о государственном пенсионном обеспечении и Законом 1993 года?

63. Чем отличаются социальные пенсии от других пенсий в РФ? Каковы причины их введения?

64. Перечислите категории граждан в РФ, которым устанавливают социальные пенсии? Укажите условия для их назначения.

65. В чем заключаются особенности выплаты социальных пенсий?

66. Как определяются размеры социальной пенсии и как индексируются эти пенсии?

67. Каков круг лиц, причисляемых к гражданам, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф?

68. Перечислите нормативно-правовые акты, регулирующие права, льготы, пенсионное обеспечение для данной категории граждан.

69. Какие виды пенсий предусмотрены в РФ для пострадавших от радиационных и техногенных катастроф?

70. Перечислите условия назначения пенсии по старости гражданам, пострадавшим от радиационных и техногенных катастроф.

71. Сравните условия назначения пенсии по старости гражданам, пострадавшим от радиационных и техногенных катастроф и трудовой пенсии по старости: в чем сходство и различия?

72. Какие документы необходимо предоставить для оформления пенсии гражданам, пострадавшим от радиационных и техногенных катастроф?

73. Имеют ли право нетрудоспособные члены семьи граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф на две пенсии одновременно? Какие это могут быть пенсии?

74. Понятие ОМС И ДМС: понятие и отличие?

75. Договор ОМС.

76. Перечислите законодательство РФ, регулирующее назначение пособий в связи с материнством, отцовством, детством.

77. Кто имеет право на пособие по беременности и родам?

78. Как выплачивается пособие по беременности и родам – единовременно за весь период такого отпуска или по частям?

79. Каков размер пособия по беременности и родам?

80. Кому предоставляется право на получение единовременного пособия при рождении ребенка?

81. При каких условиях и когда выдается пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности?

82. Кто имеет право получать пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет?

83. За какой период выплачивается пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет?

84. Когда введено в России ежемесячное пособие на ребенка, каково целевое назначение этого пособия?

85. Сопоставьте условия назначения федерального и регионального материнского капиталов.

86. Что такое ИПР? Кем она разрабатывается?

87. Перечислите принципы социального обслуживания и раскройте их значение.

88. Назовите виды (формы) социального обслуживания в РФ.

89. Социальное обслуживание за плату и бесплатно.

90. Какие изменения внес в законодательство Закон № 122(«о монетизации льгот»)?

91. Назовите основные нормативно-правовые акты, в которых содержатся нормы, касающиеся медицинской помощи в РФ.

92. Определите место медицинской помощи в общей системе охраны здоровья населения.

93. Какие виды медицинской помощи оказываются гражданам бесплатно?

94. Какое значение имеет введение в России медицинского страхования и какова его роль в общей системе здравоохранения?

95. Какова цель санаторно- курортного лечения?

96. Каков порядок направления граждан на санаторно- курортное лечение?

97. За счет каких средств осуществляется санаторно- курортное лечение?

98. Какие виды медицинской экспертизы предусмотрены законодательством и какими органами она производится?

99. Дайте общую характеристику перечням, в соответствии с которыми при амбулаторном лечении гражданам выдаются лекарства бесплатно или со скидкой.

100. Каким основным категориям граждан при амбулаторном лечении выдаются лекарства бесплатно?

101. Каков порядок обеспечения лекарственными средствами и препаратами граждан при стационарном лечении?

102. Как выдаются лекарственные средства и препараты гражданам при стационарном и амбулаторном лечении?

103. Предусмотрены ли в РФ для отдельных категорий граждан дополнительные льготные условия лекарственной помощи?

104. Чем обусловлено введение в последние годы различных компенсационных выплат?

105. Назовите ежемесячные компенсационные выплаты и порядок определения их размера.

106. В каких случаях устанавливаются компенсационные выплаты гражданам, осуществляющим уход за престарелыми и инвалидами? Каков размер данных выплат?

107. Расскажите о компенсационных выплатах иным категориям граждан в РФ.

108. Каковы правила выплаты компенсаций вместо санаторно-курортного лечения?

109. Какие компенсационные выплаты предусмотрены для граждан, пострадавших от радиации?

110. Каковы причины введения в России государственной социальной помощи в связи с бедностью?

111. Каков порядок вступления в силу закона, которым установлена государственная социальная помощь?

112. Какие виды государственной социальной помощи установлены, как имеется в виду определить ее уровень?

113. Какова процедура предоставления государственной социальной помощи в РФ?

114. В связи с чем введена ежемесячная денежная выплата и каковы ее размеры?

115. Какие виды услуг входят в набор социальных услуг?

116. Каков порядок обращения за ЕДВ?

117. Можно ли отказаться от набора социальных услуг? полностью или частично?

118. Какое место занимает государственная социальная помощь в связи с бедностью в общей системе социального обеспечения в РФ?

119. Международные стандарты в области социального обеспечения?

120. Общая характеристика международного права социального обеспечения?

121. Особенности процесса по праву социального обеспечения?

122. Основные тенденции и перспективы развития права социального обеспечения (пенсионная реформа, система пособий и т.д.)?

Критерии оценивания качества устных ответов

Оценка «5» (отлично) выставляется, если обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по разделу; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые преподавателем вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.

Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения междисциплинарного курса

Основная литература:

1. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 426 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13855-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467058

2. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Мачульская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13207-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449403

Дополнительная литература:

1. Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Анбрехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06509-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455355

2. Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13862-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467077

3. Карпова, А. В. Право социального обеспечения : учебное пособие / А.В. Карпова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 175 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014668-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/996453

4. Комкова, Г. Н. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Комкова, Р. А. Торосян, В. Б. Сычев ; ответственный редактор Г. Н. Комкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11038-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456252

5. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12577-

1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452184

Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения междисциплинарного курса

1. Образовательная платформа Юрайт : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://urait.ru. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://znanium.com – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
3. Электронно-библиотечная система Проспект : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://ebs.prospekt.org – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
4. Справочная правовая Система «Консультант Плюс» : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://www.consultant.ru
5. Справочная правовая система «Гарант» : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://www.garant.ru
6. Официальный интернет-портал правовой информации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://pravo.gov.ru/