

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мирзоев Гасан Борисович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.03.2021 18:35:32  
Уникальный программный ключ:  
528cc8ed3bff68d1af676d4c7e7885d7c2c2

**«ПРИНЯТО»**  
**Ученым советом ОВО**  
**«Российская академия**  
**адвокатуры и нотариата»**  
протокол № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Председатель Ученого совета  
ОВО «Российская академия  
адвокатуры и нотариата»  
\_\_\_\_\_  
Г.Б.Мирзоев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке формирования образовательных программ высшего образования в негосударственном образовательном учреждении организации высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования образовательных программ высшего образования (далее - Положение) порядок формирования и утверждения образовательных программ высшего образования (далее - ОП ВО), реализующих Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования в негосударственном образовательном учреждении организации высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата» (далее – Академия, РААН). Образовательная программа высшего образования - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, фонда оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению Академии.

1.2. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников образовательного процесса по образовательным программам.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования –

программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – «ФГОС»);

- Уставом РААН;

- Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка РААН;

- иными локальными нормативными актами РААН.

1.4. Образовательные программы высшего образования самостоятельно разрабатываются РААН в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, с учетом соответствующих примерных основных профессиональных образовательных программ, потребностей регионального рынка труда, отраслевых требований и утверждаются ректором Академии.

1.5. В образовательной программе определяются:

1.5.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций).

1.5.2. Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.5.3. В общей характеристике образовательной программы указываются:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;

- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;

- направленность (профиль) образовательной программы;

- планируемые результаты освоения образовательной программы;

- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Академия может включить в состав общей характеристики образовательной программы также иные сведения.

1.6. В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды

учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

1.7. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

## **2. Принципы проектирования и структура образовательной программы высшего образования**

2.1. ОП ВО проектируется на основе компетентностно-ориентированного подхода к ожидаемым результатам обучения.

2.2. Организация учебного процесса в рамках ОП ВО осуществляется с использованием системы зачетных единиц.

2.3. Компетентностно-ориентированная модель выпускника строится в соответствии с потребностями рынка труда, традициями и возможностями научно-педагогической школы Академии.

2.4. В состав образовательной программы высшего образования входят:  
- титульный лист, отражающий направление подготовки, профиль (программу) подготовки, квалификацию (степень) выпускника, форму обучения;

- документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- распределение компетенций по учебным дисциплинам;
- рабочие программы и фонды оценочных средств дисциплин;
- программы практик;
- программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

## **3. Порядок проектирования и утверждения ОП ВО**

3.1. ОП ВО проектируется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему профилю направления подготовки и с учетом соответствующих примерных образовательных программ.

3.2. ОП ВО разрабатывается по каждому профилю направления подготовки.

3.3. Разработка ОП ВО осуществляется профессорско-преподавательским составом кафедры, реализующей образовательную программу по профилю направления подготовки, с участием преподавателей других кафедр, ведущих учебные занятия по данному направлению подготовки. Ответственность за качество ОП ВО несет заведующий кафедрой.

3.4. Разработанная образовательная программа обсуждается на заседании кафедры, на котором принимается решение о ее одобрении (неодобрении). Одобренная ОП ВО рекомендуется к утверждению на заседании Ученого совета.

3.5. ОП ВО должна быть согласована с представителями работодателей.

3.6. Компоненты образовательной программы (рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств по дисциплине, программы практик) разрабатываются в форме комплекта документов, обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются проректором.

3.7. Первый экземпляр и электронная версия ОП ВО хранятся на кафедре, а электронная версия ОП ВО хранится в учебно-методическом отделе Академии.

3.8. Информация об ОП ВО размещается на официальном сайте РААН в сети «Интернет».