Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мирзоев Гасан Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2023 14:02:58
Уникальный программный ключ:
528cc8ed3bff6bb734c351571d129812eb14916b60d1af676d4c7e7885d7c2c2

Одобрено на заседании
Ученого совета ОВО «РААН»
протокол № 7
от «01» февраля 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ОВО «РААН»
_____Г.Б. Мирзоев
«01» февраля 2023 г.

Правила
приема в негосударственное образовательное учреждение организацию высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата» на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год

1. Общие положения

1.1. Правила приёма на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования (далее – правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательная программа) в негосударственное образовательное учреждение организацию высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата» (далее – Академия, ОВО «РААН»), по договорам оказания платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор оказания платных образовательных услуг).

1.2. Настоящие правила приема разработаны в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;

– Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– Основами законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1);

– Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

– Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Уставом ОВО «РААН» и иными локальными нормативными актами Академии.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в Академию осуществляется в соответствии с федеральными законами в Российской Федерации, а также по договорам оказания платных образовательных услуг.

1.3. Правила приема в Академию на обучение по образовательной программе 40.02.01 Право и организация социального обеспечения устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно.

1.4. Прием в Академию лиц для обучения по образовательной программе 40.02.01 Право и организация социального обеспечения осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, Академия осуществляет прием на обучение по образовательной программе 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в порядке, установленном в соответствии с настоящими Правилами приема.

1.5. ОВО «РААН» осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательной программе гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня, лиц.

2. Организация приема

2.1. Организация приема на обучение по образовательной программе осуществляется приемной комиссией.

Председателем приемной комиссии является ректор Академии.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором Академии.

2.3. Ответственный секретарь приемной комиссии, назначаемый ректором, организует работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей).

2.4. При приеме в Академию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. ОВО «РААН» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. С целью проведения указанной проверки, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Академия объявляет прием на обучение по образовательной программе на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по очной и заочной формам обучения, для лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование по договорам оказания платных образовательных услуг.

Таблица 1

Программа среднего профессионального образования, на которую объявлен прием на 2023/2024 учебный год на места по договорам оказания платных образовательных услуг

№ п/п	Код специаль-ности	Специальность	Срок обучения на базе среднего общего образования (11 классов)	Срок обучения на базе основного общего образования (9 классов)
1	40.02.01	Право и организация социального обеспечения (очная форма обучения)	1 год 10 месяцев	2 года 10 месяцев
2	40.02.01	Право и организация социального обеспечения (заочная форма обучения)	2 года 6 месяцев	3 года 6 месяцев

3.2. Академия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом ОВО «РААН», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего в заявлении.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Академия размещает информацию на официальном сайте Академии (www.raa.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Академии к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) электронной информационной системе (далее – информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Академии и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 01 марта:

– правила приема в Академию на образовательную программу на 2023/2024 учебный год;

– условия приема на обучение по договорам оказания платных образовательных услуг;

– наименование специальности, по которой Академия объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием формы получения образования (очная или заочная формы обучения).

– требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

– перечень вступительных испытаний;

– особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

3.4.2. Не позднее 01 июня:

– общее количество мест для приема по специальности, в том числе по различным формам обучения;

– количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по специальности, в том числе по различным формам обучения;

– количество мест по каждой специальности по договорам оказания платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

– правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

– образец договора оказания платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Академии и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по специальности с выделением форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия Академии обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Академии для ответов на обращения, связанные с приемом в Академию.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Академию на обучение по образовательной программе проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 01 апреля 2023 года.

Прием заявлений в Академию на очную форму обучения осуществляется до 15 августа 2023 года, на заочную форму обучения до 10 ноября 2023 года, а

при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2023 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Академию на обучение по образовательной программе поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее –ЕПГУ);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

– 4 фотографии (3х4 см, матовые).

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам,

предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии (3х4 см матовые).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1. – 4.2.2. настоящих правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.3. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Академией.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Академию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам оказания платных образовательных услуг);

– необходимость создания для поступающего специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательной программе и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающего;

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с Уставом Академии, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Академия возвращает документы поступающему.

4.5. Поступающие вправе направить/представить в Академию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими правилами приема;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

– посредством электронной почты Академии или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии);

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Академия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих правил приема.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих правил приема.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ .

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдаётся расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Академией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. При приеме в Академию на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения вступительные испытания не проводятся.

6. Зачисление

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

– на очную форму обучения до 25 августа 2023 года;

– на заочную форму обучения до 20 ноября 2023 года.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает своё согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Академии издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших своё согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Академии.

При приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора оказании платных образовательных услуг и оплаты первого семестра обучения.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц, Академия осуществляет прием на обучение по образовательной программе на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (Таблица 2), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных Академией самостоятельно.

Таблица 2

Соответствие общеобразовательных предметов образовательной программе среднего профессионального образования и их приоритетность

№ п/п	Код специальности	Специальность	Профилирующие предметы с приоритетностью
1	40.02.01	Право и организация социального обеспечения (очная форма обучения)	1. Русский язык 2. История 3. Иностранный язык
2	40.02.01	Право и организация социального обеспечения (заочная форма обучения)	1. Русский язык 2. История 3. Иностранный язык

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.3. При приеме на обучение по образовательной программе Академии учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

6.3.1. наличие статуса победителя или призёра в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

6.3.2. наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

6.3.3. наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

6.3.4. наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6.3.5. наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Академию, осуществляется до 01 декабря 2023 года.

6.5. В случае зачисления в Академию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в ОВО «РААН» оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.