Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мирзоев Гасан Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.07.2022 12:54:57
Уникальный программный ключ:
528cc8ed3bff6bb754c351571d129812eb14916b60d1af676d4c7e7885d7c2c2

Негосударственное образовательное учреждение
организация высшего образования
«Российская академия адвокатуры и нотариата»
Кафедра адвокатуры

УТВЕРЖДЕНО
Учёным советом РААН
(протокол от «27» августа 2019 г. № 5)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АДВОКАТА В ГРАЖДАНСКОМ ПРОЦЕССЕ

Направление подготовки (специальность):
40.03.01 Юриспруденция

Направленность образовательной программы:
Юриспруденция

Уровень (Квалификация (степень) выпускника):
Бакалавр

2019

Ответственный за выпуск: Г.Б. Мирзоев, д.ю.н., профессор, заведующий кафедрой адвокатуры РААН

Программа одобрена на заседании кафедры адвокатуры РААН (протокол от «26» августа 2019 г. № 1)

Программа рекомендована выпускающей кафедрой адвокатуры (протокол от «26» августа 2019 г. № 1)

СОГЛАСОВАНО:
Начальник учебно-методического отдела _____ Ю.Н. Богданова

© Российская академия адвокатуры и нотариата, 2019

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – конкретизация знаний, полученных обучающимися в рамках курсов гражданского процессуального права в части юрисдикционного механизма обеспечения права на квалифицированную юридическую помощь.

Задачи дисциплины: изучение современной научной базы и действующего законодательства по вопросам участия адвоката в гражданском процессе; выявление и раскрытие особенностей содержания правоотношений по участию адвоката в гражданском процессе; изучение дефиниций основных правовых категорий, используемых в сфере участия адвоката в гражданском процессе; изучение методики и тактики деятельности адвоката при оказании различных видов юридической помощи гражданам и организациям при участии адвоката в гражданском процессе исследование практики рассмотрения дел, связанных с участием адвоката в гражданском процессе.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения:

Код компетенции	Результаты освоения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	**Знать:** действующее материальное и процессуальное законодательство на необходимом уровне для возможности оперативного реагирования в профессиональной правозащитной деятельности **Уметь:** оперировать понятиями и категориями гражданского процесса и материальных отраслей права; осуществлять профессиональную деятельность в точном соответствии с действующим законом и в интересах доверителя; давать квалифицированные правовые заключения и консультации; правильно ставить вопросы при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать правовые акты и применять их положения к конкретной правовой ситуации **Владеть:** профессиональной юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа
ПК-11	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	**Знать** сущность, содержание и виды правомерного и неправомерного поведения

		Уметь выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений **Владеть** навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению
ПК-12	Способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	**Знать** основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права **Уметь** выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения **Владеть** методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений
ПК-13	Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической деятельности и иной документации	**Знать** основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права **Уметь** правильно составлять и оформлять юридические документы **Владеть** юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий
ОПК-3	Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	**Знать** основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста **Уметь** оценивать факты и явления с этической точки зрения, применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях **Владеть** навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к вариативной, изучается на 4 курсе очной формы обучения и 4 курсе заочной формы обучения. Базируется на дисциплинах: конституционное право, правоохранительные органы, гражданское право, административное право, адвокатура России, гражданский процесс, арбитражный процесс, уголовный процесс, является предшествующей для дисциплин: деятельность адвоката в уголовном процессе, и др.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость (объем) дисциплины составляет 5 зачётных единиц (ЗЕ), 180 академических часов.

Распределение объёма дисциплины по видам работ по очной форме обучения:

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам
Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем,	72	72
Лекции	28	28
Практические занятия	44	44
Самостоятельная работа обучающихся	108	108
Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации		зачёт

Распределение объёма дисциплины по видам работ по очно-заочной форме обучения:

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам
Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем,	30	30
Лекции	12	12
Практические занятия	18	18
Самостоятельная работа обучающихся	150	150
Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации		зачёт

Распределение объёма дисциплины по видам работ по заочной форме обучения

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам
Контактная (аудиторная) работа обучающихся с преподавателем,	18	18
Лекции	8	8

Виды работ	Всего часов	Часы по семестрам
Практические занятия	10	10
Самостоятельная работа обучающихся	158	158
Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации		зачёт

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Общая трудоёмкость (час.)	Лекции (час.)	Практические (час.)	Самостоятельная работа (час.)
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
2	Тема 1. Представительство в гражданском процессе	45	7	11	27
3	Тема 2. Участие адвоката в подготовке гражданского дела к рассмотрению	45	7	11	27
4	Тема 3. Участие адвоката при рассмотрении гражданского дела в суде первой инстанции	45	7	11	27
5	Тема 4. Участие адвоката при пересмотре судебных актов в гражданском судопроизводстве	45	7	11	27
6	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	зачёт			
7	Итого за семестр	**180**	**28**	**44**	**108**
8	ИТОГО	**180**	**28**	**44**	**108**

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Общая трудоёмкость (час.)	Лекции (час.)	Практические (час.)	Самостоятельная работа (час.)
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
2	Тема 1. Представительство в гражданском процессе	45	3	5	37
3	Тема 2. Участие адвоката в подготовке гражданского дела к рассмотрению	45	3	5	37
4	Тема 3. Участие адвоката при рассмотрении гражданского дела в суде первой инстанции	45	3	4	38
5	Тема 4. Участие адвоката при пересмотре судебных актов в гражданском судопроизводстве	45	3	4	38
6	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	зачёт			
7	Итого за семестр	**180**	**12**	**18**	**150**
8	ИТОГО	**180**	**12**	**18**	**150**

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Общая трудоёмкость (час.)	Лекции (час.)	Практические (час.)	Самостоятельная работа (час.)
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
2	Тема 1. Представительство в гражданском процессе	44	2	3	39
3	Тема 2. Участие адвоката в подготовке гражданского дела к рассмотрению	44	2	3	39
4	Тема 3. Участие адвоката при рассмотрении гражданского дела в суде первой инстанции	44	2	2	40
5	Тема 4. Участие адвоката при пересмотре судебных актов в гражданском судопроизводстве	44	2	2	40
6	Форма аттестационного испытания промежуточной аттестации	зачёт (4)			
7	Итого за семестр	**180**	**8**	**10**	**158**

8	ИТОГО	**180**	**8**	**10**	**158**

5.2. Содержание дисциплины и рекомендации по изучению тем

Тема 1. Представительство в гражданском процессе

Понятие судебного представительства в гражданском процессе. Роль гражданского процессуального представительства при осуществлении правосудия, его конституционно-правовое значение в сфере реализации прав и законных интересов граждан. Современная нормативная база судебного представительства. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации». Значение судебной практики в регулировании процессуального представительства. Процессуальное положение представителя в судебном процессе, особенности процессуального положения отдельных категорий представителей. Общая характеристика видов процессуального представительства. Понятие и содержание договорного представительства. Гражданско-правовые договора, как основания участия представителя в судебном разбирательстве. Полномочия представителя в суде. Полномочия адвоката-представителя в гражданском процессе. Оформление правоотношений между доверителем и адвокатом. Соглашение об оказании юридической помощи. Оформление полномочий адвоката. Ордер и доверенность. Общие и специальные полномочия. Права и обязанности адвоката. Допуск адвоката к участию в гражданском деле, приглашение, замена, отказ от адвоката. Понятие и основные признаки представительства по назначению суда. Порядок назначения представителя судом. Содержание полномочий представителя по назначению суда. Причины назначения представителя судом. Категории дел, в которых принимает участие представитель по назначению суда.

Вопросы к практическому занятию:

1. Какова роль гражданского процессуального представительства при осуществлении правосудия.
2. Современная нормативная база судебного представительства: общая характеристика
3. Дать правовую оценку процессуального положения представителя в судебном процессе, особенности процессуального положения отдельных категорий представителей.
4. Полномочия представителя в суде. Полномочия адвоката-представителя в гражданском процессе. Каковы отличия?
5. Как оформляются правоотношений между доверителем и адвокатом. Характеристика соглашение об оказании юридической помощи.
6. Как оформляются полномочий адвоката.
7. Дайте определение правам и обязанностям адвоката.
8. Какова процедура допуска адвоката к участию в гражданском деле, приглашение, замена, отказ от адвоката.
9. Каковы основные признаки представительства по назначению суда.

Вопросы для самопроверки:

1. Определите роль гражданско-процессуального представительства при осуществлении правосудия. Какового его значение?
2. Назовите основные нормативные источники, регламентирующие судебное представительство в РФ
3. Определите правовой статус доверителя и адвоката при их взаимодействии.
4. В чём состоит процедура допуска адвоката в гражданский процесс?

Тема 2. Участие адвоката в подготовке гражданского дела к рассмотрению

Консультирование доверителя и ознакомление с имеющимися у него материалами. Принятие поручения. Конфликт интересов. Выбор способов разрешения гражданско-правовой ситуации. Исковое производство. Приказное производство. Особое производство. Процесс выявления адвокатом доказательств. Формы выявления доказательств. Пределы самостоятельности адвоката в досудебной подготовке материалов дела. Адвокатский запрос как средство собирания доказательств. Сбор и досудебное закрепление доказательств. Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Сведения о фактах и средства доказывания. Доказательственные факты. Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Факты, не подлежащие доказыванию. Бремя доказывания. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Доказательственные презумпции (понятие и значение). Относимость и допустимость доказательств. Представление и истребование доказательств. Порядок истребования доказательств у лиц, не участвующих в деле. Роль суда в собирании и истребовании доказательств. Оценка доказательств. Виды доказательств. Объяснения сторон и третьих лиц. Признание стороной фактов. Свидетельские показания. Свидетельский иммунитет. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Проверка судом заявления о подложности письменного или иного доказательства. Вещественные доказательства. Их отличие от письменных доказательств. Порядок хранения и исследования вещественных доказательств. Осмотр на месте письменных и вещественных доказательств. Права лиц, участвующих в деле, при осмотре на месте. Протокол осмотра.

Аудио- и видеозаписи. Их воспроизведение и исследование. Хранение и возврат носителей аудио- и видеозаписей. Экспертиза. Основания и порядок ее назначения. Виды судебных экспертиз: комплексная и комиссионная; дополнительная и повторная. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности эксперта. Роль специалиста в исследовании доказательств. Консультация специалиста. Отличие специалиста от эксперта. Обеспечение доказательств. Основания обеспечения доказательств. Обеспечение доказательств до и после предъявления иска. Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения. Определение объема подлежащих доказыванию

фактов и правовая квалификация отношений. Формирование доказательственной позиции по делу. Предпосылки права на предъявление иска. Последствия их отсутствия. Соединение и разъединение исков. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мировое соглашение. Обеспечение иска. Порядок обеспечения и отмены обеспечения иска. Возмещение ответчику убытков, причинённых обеспечением иска. Сроки в гражданском процессе и анализ адвокатом их соблюдения. Порядок предъявления иска. Последствия его несоблюдения. Исковое заявление и его реквизиты. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Порядок исправления недостатков искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Отказ в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Основания, порядок и правовые последствия оставления без движения, отказа в принятии и возвращении искового заявления. Ведение досье адвоката. Примерный перечень обязательных материалов по каждому делу: исковое заявление и отзыв на исковое заявление, встречный иск, копии и выписки из материалов дела, протоколы судебных заседаний, судебные акты.

Вопросы к практическому занятию:

1. Как проходит консультирование доверителя и ознакомление с имеющимися у него материалами.
2. Дайте характеристику выбора способов разрешения гражданско-правовой ситуации: исковое производство, приказное производство, особое производство.
3. Как происходит процесс выявления адвокатом доказательств?
4. Какие формы выявления доказательств Вам известны?
5. Какие пределы самостоятельности адвоката в досудебной подготовке материалов дела?
6. Как происходит сбор и досудебное закрепление доказательств?
7. Какова цель судебного доказывания?
8. Дайте понятие судебных доказательств.
9. Дайте определение относимости и допустимости доказательств.
10. Как происходит представление и истребование доказательств?
11. Каков порядок истребования доказательств у лиц, не участвующих в деле?
12. Какова роль суда в собирании и истребовании доказательств?
13. Какие сроки в гражданском процессе и анализ адвокатом их соблюдения?

Вопросы для самопроверки:

1. В чем состоят особенности консультационной деятельности доверителя?
2. Назовите и дайте характеристику видам производств, в которых осуществляется судебное представительство.
3. Какие действия образуют процедуру доказывания в рамках оказания юридической помощи доверителю?
4. Определите порядок заявления и разрешения иска по гражданскому делу.

Тема 3. Участие адвоката при рассмотрении гражданского дела в суде первой инстанции

Участие адвоката при подготовке дела к судебному разбирательству: при проведении собеседования и предварительного судебного заседания. Примирительные процедуры. Этика представления чужих интересов в суде. Формы окончания предварительного судебного заседания. Назначение дела к судебному разбирательству. Вызов в суд и другие извещения суда. Содержание судебных повесток и иных судебных извещений. Неизвестность места пребывания ответчика. Розыск ответчика. Взаимоотношение представителя с судом. Особенности участия в судебном заседании со своим доверителем и без доверителя. Порядок ведения дела адвокатом при рассмотрении дела по существу. Участие адвоката в подготовительной части судебного заседания, отводы, заявление ходатайств, содействие примирению сторон. Изложение позиции, исследование доказательств. Тактика работы адвоката по представлению доказательств. Выбор оптимального момента для представления того или иного доказательства. Судебные прения: подготовка, план и тезисы речи, её структура, анализ правовых позиций и доказательств, иные вопросы. Реплики. Ознакомление с протоколом судебного заседания, замечания на протокол.

Вопросы к практическому занятию:

1. Охарактеризуйте участие адвоката при подготовке дела к судебному разбирательству: при проведении собеседования и предварительного судебного заседания?
2. Какие примирительные процедуры Вам известны?
3. Как происходит вызов в суд и другие извещения суда?
4. Что содержится в судебных повестках и иных судебных извещений. Неизвестность места пребывания ответчика.
5. Что такое «розыск ответчика»?
6. Дайте характеристику взаимоотношение представителя с судом. Какие особенности участия в судебном заседании со своим доверителем и без доверителя?
7. Каков порядок ведения дела адвокатом при рассмотрении дела по существу?
8. Как происходит ознакомление с протоколом судебного заседания, замечания на протокол?

Вопросы для самопроверки:

1. В чем состоят особенности участия адвоката в процессе подготовки дела к судебному разбирательству?
2. В чем состоят особенности взаимоотношения адвоката и суда?
3. Каков порядок ведения адвокатом дела при рассмотрении его по существу?
4. Каковы порядок и особенности участия адвоката на различных этапах судебного разбирательства?

Тема 4. Участие адвоката при пересмотре судебных актов в гражданском судопроизводстве

Составление и подача жалоб, заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Требования, предъявляемые к жалобам. Методика составления жалоб. Подготовка отзывов на жалобы. Дополнительные доказательства и условия их предъявления в суде второй инстанции. Участие адвоката в судебном заседании по вопросам пересмотра судебного решения.

Вопросы к практическому занятию:

1. Каковы особенности составление и подача жалоб, заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам?
2. Какие требования, предъявляемые к жалобам?
3. Какова методика составления жалоб?
4. Что обязательно должно содержаться в отзыве на жалобы?
5. Охарактеризуйте участие адвоката в судебном заседании по вопросам пересмотра судебного решения.

Вопросы для самопроверки:

1. Раскрой те порядок составления и подачи жалоб о пересмотре судебного решения.
2. Каковы требования, предъявляемые к жалобе?
3. Каковы особенности участия адвоката в процессе пересмотра судебного решения?

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа должна содействовать активизации познавательной деятельности, развитию творческого отношения к учебной деятельности, формированию навыков самостоятельного творческого труда, умению решать профессиональные задачи, формированию потребности к непрерывному самообразованию, совершенствованию знаний и умений, расширению кругозора, приобретению опыта планирования и организации рабочего времени, выработке умений и навыков самостоятельной работы с учебной литературой, обеспечению ритмичной и качественной работы студентов в течение учебного года, снижению их загруженности в период сессии.

При изучении дисциплины студент не должен ограничиваться материалом, полученным им на лекциях. Изучение и изложение информации, полученной в результате самостоятельного изучения научной литературы и практических материалов, предполагает развитие у студентов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала.

Организация самостоятельной работы студентов, позволяющая продуктивно организовать данный вид учебной деятельности, включает в себя:

1. изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготовки;
2. конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя;
3. подготовка к дискуссионным процедурам;

4. написание курсовой работы;
5. решение тестов, задач;
6. выполнение заданий.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, И ИНЫХ ИСТОЧНИКОВ

7.1. Основная учебная литература:

1. Адвокатура [=Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Ю.А. Свирин— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 469 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66860.html.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7.2. Дополнительная учебная литература:

1. Адвокатура в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник / А. В. Гриненко, Ю. А. Костанов, С. А. Невский, А. С. Подшибякин; под ред. А. В. Гриненко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Проспект, 2016. — 248 с. — Режим доступа: http://ebs.prospekt.org/ — ЭБС «ПРОСПЕКТ», по паролю

2. Беланова Г.О. Доказывания, доказательства и средства доказывания в гражданском и арбитражном судопроизводствах [Электронный ресурс] : монография / Г.О. Беланова, Г.В. Станкевич. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 107 с. — 978-5-4365-1090-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78859.html. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Л.В. Туманова [и др.]. — 8-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 599 с. — 978-5-238-02583-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74882.html. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Гражданское процессуальное право [Электронный ресурс]: учебник / под общ. ред. Р. А. Курбанова, В. А. Гуреева. — М.: Проспект, 2016. — 400 с. — Режим доступа: http://ebs.prospekt.org/ — ЭБС «ПРОСПЕКТ», по паролю

5. Молчанов В.В. Основы теории доказательств в гражданском процессуальном праве [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Молчанов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало-М, 2017. — 352 с. — 978-5-94373-369-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78889.html . — ЭБС «IPRbooks», по паролю

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Официальный интернет портал правовой информации: http://pravo.gov.ru/

«Официальная Россия» – сервер органов государственной власти Российской Федерации: http://www.gov.ru

Официальный сайт Президента Российской Федерации: http://kremlin.ru/

Официальный сайт Правительства Российской Федерации: http://www.government.gov.ru

Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: http://www.council.gov.ru

Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: http://www.duma.gov.ru

Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации: http://www.ksrf.ru

Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: http://www.supcourt.ru

Сайты, посвященные деятельности Европейского Суда по правам человека: http://www.espch.ru , http://www.echr.ru/court/

Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов: http://www.fssprus.ru

Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: http://genproc.gov.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы освоения учебного материала по дисциплине достаточно традиционны и не имеют каких-либо специфических особенностей по сравнению с другими учебными дисциплинами.

Основными видами аудиторной работы студентов, обучающихся по программе подготовки бакалавров, являются лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

На лекциях преподаватель излагает и разъясняет основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студентам следует внимательно слушать и конспектировать лекционный материал; в конспекте рекомендуется оставлять поля для заметок при последующей самостоятельной работе над темой.

Изучение ряда тем учебной дисциплины завершается практическими занятиями. Они служат для контроля преподавателем подготовленности студентов, закрепления изучаемого материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по проблематике дисциплины, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, в том числе приемов аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практические занятия могут проводиться и в форме учебных конференций. Конференция включает в себя выступление студентов с докладами по отдельным темам дисциплины. Желательно предварительно представить текст доклада преподавателю для ознакомления.

Качество учебной работы студентов преподаватель может оценивать, выставляя текущие оценки в рабочий журнал. Студент имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

РААН располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам (заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 16/л от 16.05.2017 г., выданное

Главным управлением МЧС России по г.Москве, 5 РОНПР Управления по ЦАО Главного управления МЧС России по г.Москве) и нормам (санитарно-эпидемиологическое заключение № 77.14.24.000.М.002106.04.17 от 18.04.2017 г., выданное территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по г.Москве в ЦАО г. Москвы), и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для освоения результатов обучения дисциплины применяется лицензионное программное обеспечение: договор с ООО «Системный софт» № 9938 от 09.09.2016 г. на Microsoft Office Plus 2013 RUS OLH NL Acdmc; лицензионный договор от 19.08.2020 г. № 2676 с ЗАО «АнтиПлагиат» на программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ», до 26.08.2020 г.

Электронно-библиотечные системы: договор с ООО «Вузовское образование» № 3023/17 от 20.07.2017 г. на использование электронно-библиотечной системы «IPRbooks» с 25.07.2017 г. до 25.07.2020 г.; договор № 2250 от 28.08.2019 г. с ООО «ПРОСПЕКТ» о предоставление права доступа к «ЭБС «ПРОСПЕКТ» до 10.09.2020 г.

Электронные образовательные ресурсы, которыми располагают обучающиеся, в том числе включают основные справочные правовые системы (базы) как одного из источников правовой информации: договор № 24401 от 01.01.2019 г. с ООО «ЧТО ДЕЛАТЬ КОНСАЛТ» на СПС Консультант Юрист: Версия Проф до 31.12.2020 года.

Аудитория 305 оснащена специализированной мебелью (парты, стулья, кафедра); телевизионным сопровождением: телевизор Led Thomson T50E10 DHU, техническими средствами.

Практические занятия проходят в учебном зале судебных заседаний ауд 411(Положение об учебном зале судебных заседаний в негосударственной образовательной учреждении организации высшего образования «Российская академия адвокатуры и нотариата» от 28 августа 2018г. №10.

Помещение для самостоятельной работы (ауд.410) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РААН.