

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ АДВОКАТУРЫ И НОТАРИАТА»**

«ПРИНЯТО»

М.В. Божко

(И.О. Фамилия студента)

«27» июня 2023 г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

| | |
|--|--|
| ФИО обучающегося | Божко Мирослав Валерьевич |
| Курс | 2 |
| Форма обучения | очная |
| Направление подготовки / специальность / профессия | 40.03.01. «Юриспруденция» |
| Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение) | Кафедра «Адвокатуры и уголовно-правовых дисциплин» |
| Группа | 21-О |
| Вид практики | учебная |
| Способ проведения практики | стационарная |
| Форма проведения практики | очная |
| Место прохождения практики | Судебный участок мирового судьи №313 района Марьино Роща г. Москвы |
| Период прохождения практики | с «27» июня 2023 г. по «10» июля 2023 г. |
| Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации) | |

Планируемые работы

| № п/п | Наименование этапа (периода) практики | Вид работ | Срок прохождения этапа (периода) практики | Форма отчётности |
|-------|--|--|---|---|
| 1 | Ознакомление с организационной структурой, функциями организации | Составление плана-графика, согласование совместного плана –графика, получение индивидуального задания. | 27.06 - 28.06 | План-график, совместный план-график, индивидуальное задание |
| 2 | Изучение соответствующей нормативной правовой основы деятельности организации | Прохождение практики | 29.06 - 30.06 | Дневник практики |
| 3 | Выполнение отдельных видов юридической работы под контролем руководителя практики от организации | Заполнение дневника практики, составление отчета, | 3.07 - 4.07 | Дневник практики, отчет, отзыв, х-ка |

| | | | | |
|---|---|---|-----------------|--|
| | | получение х-ки. Защита практики на кафедре. | | |
| 4 | Подготовка и участие в судебных заседаниях | | 5.07 - 7.07. | |
| 5 | Присутствовать при осуществлении различного рода юридических процедур | | 70.07 | |

Рабочий график (план) составил:

руководитель практики от образовательной организации
Зав. Кафедрой, д.ю.н., профессор Г.Б. Мирзоев «29» июня 2023 г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

мировой судья Е.Т. Иманова «27» 06 2023 г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:
обучающийся

Меев М.В. Бонко «27» 06 2023 г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ АДВОКАТУРЫ И НОТАРИАТА»**

«ПРИНЯТО»

М.В. Божко

(И.О. Фамилия студента)

«27» июня 2023 г.

«СОГЛАСОВАННО»

Г.Б. Мирзоев

(И.О. Фамилия руководитель практики)

« _____ » _____ 20__ г

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Общие сведения

| | |
|--|--|
| ФИО обучающегося | Божко Мирослав Валерьевич |
| Курс | 2 |
| Форма обучения | очная |
| Направление подготовки / специальность / профессия | 40.03.01. «Юриспруденция» |
| Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение) | Кафедра «Адвокатуры и уголовно-правовых дисциплин» |
| Группа | 21-О |
| Вид практики | учебная |
| Способ проведения практики | стационарная |
| Форма проведения практики | очная |
| Место прохождения практики | Судебный участок мирового судьи №313 района Марьино Роща г. Москвы |
| Период прохождения практики | с «27» июня 2023 г. по «10» июля 2023 г. |
| Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации) | |

Планируемые работы

| № п/п | Наименование этапа (периода) практики | Вид работ | Срок прохождения этапа (периода) практики | Форма отчётности |
|-------|---|--|---|---|
| 1 | Ознакомление с организационной структурой, функциями организации | Составление плана-графика, согласование совместного плана –графика, получение индивидуального задания. | 27.06 - 28.06 | План-график, совместный план-график, индивидуальное задание |
| 2 | Изучение соответствующей нормативной правовой основы деятельности организации | Прохождение практики | 29.06 - 30.06 | Дневник практики |
| 3 | Выполнение отдельных видов | Заполнение | 3.07 - 4.07 | Дневник |

| | | | | |
|---|---|--|----------------|------------------------------|
| | юридической работы под контролем руководителя практики от организации | дневника практики, составление отчета, получение х-ки. Защита практики на кафедре. | | практики, отчет, отзыв, х-ка |
| 4 | Подготовка и участие в судебных заседаниях | | 5.07- 7.07. | |
| 5 | Присутствовать при осуществлении различного рода юридических процедур | | 10.07 | |

Рабочий график (план) составил:

руководитель практики от образовательной организации

Зав. Кафедрой, д.ю.н.,
профессор

(уч. степень, уч. звание, должность)

Г.Б. Мирзоев

(И.О. Фамилия)

«29»июня 2023 г.

(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

мировой судья
(уч. степень, уч. звание, должность)

Е.А. Игнатова

(И.О. Фамилия)

« » 20 г.

(дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:
обучающийся

Меев
(подпись)

М.В. Болско
(И.О. Фамилия)

«27» 06 2023 г.

(дата)



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ АДВОКАТУРЫ И НОТАРИАТА»**

«ПРИНЯТО»

М. В. Бонко

«СОГЛАСОВАННО»

зав. кафедрой
Г.Б.Мирзоев

(И.О. Фамилия студента)

«27» 06 2023 г.

(И.О. Фамилия руководитель практики)

«29» июня 2023 г.

Отделение Кафедра «Адвокатуры и уголовно-правовых дисциплин»

Направление подготовки 40.03.01. Юриспруденция

(код и наименование)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____ учебную _____ практику

(вид практики)

Для _____

Бонко Мирослава Валерьевича

(Ф.И.О. студента)

Студента 2 курса, группа № 21-О

Место прохождения практики :

Судебный участок мирового судьи № 313

района Марьино Роща г. Москвы.

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Период прохождения практики

с «27» июня 2023 г.
по «10» июля 2023 г.

Цель прохождения практики: Изучение структуры суда, его функций, а также должностных инструкций сотрудников суда

Задачи практики: ознакомиться с:

ознакомиться с:

- структурой суда и организацией его работы;
- функциями структурных подразделений суда;
- организацией документооборота;
- основными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность судов;
- должностными обязанностями работников суда;

б) изучить:

- исковое производство;
- приказное производство;
- упрощённое производство;
- заочное производство (в судах общей юрисдикции);
- особое производство (в судах общей юрисдикции);

- производство в арбитражном суде по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений;
- производство в арбитражном суде по отдельным категориям дел (о несостоятельности, по корпоративным спорам, по содействию исполнению решений третейских судов и др.);
- производство в суде апелляционной инстанции;
- производство в суде кассационной инстанции;
- пересмотр актов, вступивших в законную силу в порядке надзора;
- пересмотр актов, вступивших в законную силу по новым или по вновь открывшимся обстоятельствам.

Вопросы, подлежащие изучению:

присутствовать в судебных заседаниях и самостоятельно вести протокол судебного заседания (в учебно-практических целях совместно с секретарем судебного заседания);

- подготовить проекты судебных извещений;
- подготовить необходимые документы (дело) к предварительному судебному заседанию;
- подготовить проекты судебных актов;
- присутствовать при приеме граждан судьей и выполнять отдельные его поручения (выписывать повестки, расписки в получении копий судебных постановлений и т.п.);
- готовить дела для передачи в архив.

Ожидаемые результаты практики:

– получение знаний, умений и навыков.

Руководители практики:

От Академии Г.Б. Мирзоев
(Ф.И.О)

От профильной организации Е.А. Игнатова.
(Ф.И.О)



Зав. кафедрой
(должность)

мировой судья
(должность)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «___» _____ 20___ г. № _____)

Руководитель практики _____
(подпись)

Задание принято к исполнению _____ «___» _____ 20___ г.

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

о работе студента в период прохождения практики
(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п. Варианты оценки за практику: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Студент

Божко Мирослав Валерьевич

(Ф.И.О.)

проходил _____ учебную _____ практику в период с «27» июня 2023 г.
(вид практики)

по «10» июля 2023г.

в судебном участке №313 района Марьино г. Москвы
(наименование организации)

В качестве **ПРАКТИКАНТА**

(должность)

За время прохождения практики Божко М.В.
(Ф.И.О. студента)

Поручалось решение следующих задач:

Регистрация входящей и исходящей корреспонденции, списание филиалов, уголовные, административные дела, подготовка дел к списанию в архив, спорные дела

Результаты работы Божко М.В.
(Ф.И.О. студента)

состоят в следующем: все задания выполнены отлично, без замечаний, студентом получены соответствующие знания и навыки

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время практики проявил себя как:

Инициативный, ответственный, пунктуальный работник

Считаю, что прохождение практики студентом Божко М.В.
(Ф.И.О. студента)

заслуживает оценки «отлично».

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Мировой судья Игнатова Екатерина Анатольевна!
(Ф.И.О. должность руководителя практики от организации)

(подпись)

« 10 » 07 2023 г.



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ АДВОКАТУРЫ И НОТАРИАТА»

1. ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

1. Фамилия Боцко
2. Имя Мирозов 3. Отчество Васильевич
4. Курс 2 5. Программа бакалавриата
6. Вид практики - учебная
7. Количество часов /ЗЕТ _____
8. Руководитель практики от Академии - Г.Б. Мирзоев, зав. кафедрой
9. Отметка о сдаче зачета «___» _____ 20__ г. _____
(подпись)

2. ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ

Место прохождения практики
Судебный участок мирового судьи №313 района Марьино
района г. Москвы

Период прохождения практики

с «27» июня 2023 г.
по «10» июля 2023 г.

Руководитель практики от предприятия:

Изнатова Е.А. мировой судья

(Ф.И.О., должность)



М.П.

(подпись)

3. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЕ

| Дата выполнения работы | Сведения о выполненной работе, формах, занятиях, приобретённых умениях и навыках | Замечания руководителя практики |
|------------------------------|--|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 27.06.23 | <p>Прибытие на практику</p> <p>Знакомство с руководителем практики Ивановой Е. А.</p> <p>Ознакомление с внутренним распорядком дня, структурой работы, получение индивидуального задания</p> | нет |
| 28.06.23 | <p>Оформление уголовных, гражданских административных дел, присутствие на судебных заседаниях</p> | нет |
| 29.06.23 -30.06.23 | <p>Подготовка дел к списанию в архив, регистрация входящей корреспонденции на судебных заседаниях</p> | нет |
| 3.07.23 - 6.07.23 | <p>Подготовка дел к списанию в архив, составление описи дел, регистрация исходящей корреспонденции</p> | нет |
| 7.07.23 | <p>Составление справок на возмездие из машины</p> | нет |
| 10.07.23 | <p>Регистрация входящей корреспонденции</p> | нет |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| Дата выполнения работы | Сведения о выполненной работе, формах, занятиях, приобретённых умениях и навыках | Замечания руководителя практики |
|------------------------------|---|---------------------------------------|
|------------------------------|---|---------------------------------------|

1. ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Я Божко Мирослав Валерьевич, студент 2 курса "РААН" очной формы обучения, прохожу практику в с/у мирового судьи №343 района Марьино города 2. Москвы с 27.06 по 10.07. Руководителем практики являюсь мировой судья Игнатова Е.Т.

Целью практики являлось закрепление теоретических знаний полученных в процессе обучения. В период практики я ознакомился со структурой суда, с особенностями работы сотрудников суда, овладевая правильному оформлению дел, правильной регистрации входящей и исходящей корреспонденции, а также занимаюсь подготовкой дел к списанию в архив.

По итогам работы делаю вывод, что мной достигнута цель практики, закреплены знания полученные в процессе обучения на 2 курсе, а также получены новые знания и навыки, которые мне помогут в дальнейшей профессии.

Студент

Божко Мирослав Валерьевич



**Мировой судья
в городе Москве
Судебный участок № 313
района Марьино**
127018, г. Москва, ул. Сушевский вал,
д. 14/22, корп.7
тел. 8-(499)978-00-84
04.07.2023г.

Характеристика

Студент Божко Мирослав Валерьевич за время прохождения учебной практики проявил себя с положительной стороны. Место проведения практики посещал регулярно в соответствии с графиком и программой прохождения практики. К должностным обязанностям и поставленным задачам относился с особым вниманием, проявляя интерес к работе. Опозданий не допускал. Порученные задания выполнял аккуратно и в срок. Обладает хорошей теоретической базой, необходимой для формирования профессиональных качеств.

В коллективе вежлив и дружелюбен. Претензий и замечаний во время прохождения практик не получал.

Получил устную благодарность от руководства организации за добросовестное и качественное выполнение поставленных при прохождении практик задач.

Программу прохождения практик выполнил в полном объеме.
По результатам труда рекомендована оценка «отлично».

Руководитель практики от организации:
Мировой судья судебного участка №313
района Марьино г. Москвы



Е.А. Игнатова