

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ АДВОКАТУРЫ И НОТАРИАТА»**

«ПРИНЯТО»

___ Д.А. Лебедева ___



(И.О. Фамилия студента)

« ___ » _____ 2023 г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	Лебедева Дарья Андреевна
Курс	1
Форма обучения	очная
Направление подготовки / специальность / профессия	40.03.01. «Юриспруденция»
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	Кафедра «Адвокатуры и уголовно-правовых дисциплин»
Группа	11-О
Вид практики	учебная
Способ проведения практики	стационарная
Форма проведения практики	очная
Место прохождения практики	Троицкий районный суд города Москвы
Период прохождения практики	с «10» июля 2023 г. по «23» июля 2023 г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Планируемые работы

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчётности
1	Ознакомление с организационной структурой, функциями организации	Составление плана-графика, согласование совместного плана –графика, получение индивидуального задания.	10.07.23	План-график, совместный план-график, индивидуальное задание
2	Изучение соответствующей нормативной правовой основы деятельности организации	Прохождение практики	11.07.23-14.07.23	Дневник практики
3	Выполнение отдельных видов юридической работы под контролем руководителя практики от организации	Заполнение дневника практики, составление	17.07.23-18.07.23	Дневник практики, отчет, отзыв, х-ка

		отчета, получение х-ки. Защита практики на кафедре.		
4	Подготовка и участие в судебных заседаниях	Участие в с/з	19.07.23-20.07.23	-
5	Присутствовать при осуществлении различного рода юридических процедур	Подготовка материалов дел, Списание дел в архив	21.07.23	Оформление дел, Подшив материалов к делу, опись, Составление протоколов с/з

Рабочий график (план) составил:
руководитель практики от образовательной организации
Зав. Кафедрой, д.ю.н., профессор Г.Б. Мирзоев «29» июня 2023 г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации судья А.А. Захарченко «21» июня 2023 г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:
обучающийся Д.А. Лебедева «21» июня 2023 г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ АДВОКАТУРЫ И НОТАРИАТА»**

«ПРИНЯТО»

Д.А. Лебедева 

(И.О. Фамилия студента)

« _____ » _____ 2023 г.

«СОГЛАСОВАННО»

Г.Б. Мирзоев _____

(И.О. Фамилия руководитель практики)

« _____ » _____ 2023 г.

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Общие сведения

ФИО обучающегося	Лебедева Дарья Андреевна
Курс	1
Форма обучения	очная
Направление подготовки / специальность / профессия	40.03.01. «Юриспруденция»
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	Кафедра «Адвокатуры и уголовно-правовых дисциплин»
Группа	11-О
Вид практики	учебная
Способ проведения практики	стационарная
Форма проведения практики	очная
Место прохождения практики	Троицкий районный суд города Москвы
Период прохождения практики	с «10» июля 2023 г. по «23» июля 2023 г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Планируемые работы

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчётности
1	Ознакомление с организационной структурой, функциями организации	Составление плана-графика, согласование совместного плана –графика, получение индивидуального задания.	10.07.23	План-график, совместный план-график, индивидуальное задание
2	Изучение соответствующей нормативной правовой основы деятельности организации	Прохождение практики	11.07.23-14.07.23	Дневник практики
3	Выполнение отдельных видов юридической работы под	Заполнение дневника	17.07.23-18.07.23	Дневник практики, отчет,

	контролем руководителя практики от организации	практики, составление отчета, получение х-ки. Защита практики на кафедре.		отзыв, х-ка
4	Подготовка и участие в судебных заседаниях	Участие в с/з	19.07.23-20.07.23	-
5	Присутствовать при осуществлении различного рода юридических процедур	Подготовка материалов дел, Списание дел в архив	21.07.23	Оформление дел, Подшив материалов к делу, опись, Составление протоколов с/з

Рабочий график (план) составил:
руководитель практики от образовательной организации
Зав. Кафедрой, д.ю.н., профессор _____ Г.Б. Мирзоев _____ «29» июня 2023 г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации _____ М.А. Закарченко _____ «___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:
обучающийся _____ Д.А. Лебедева _____ «___» _____ 20___ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ АДВОКАТУРЫ И НОТАРИАТА»**

«ПРИНЯТО»

___ Д.А. Лебедева DL

(И.О. Фамилия студента)

«___» _____ 2023 г.

«СОГЛАСОВАННО»

зав. кафедрой
Г.Б.Мирзоев

(И.О. Фамилия руководитель практики)

«___» _____ 2023 г.

Отделение Кафедра «Адвокатуры и уголовно-правовых дисциплин»

Направление подготовки 40.03.01. Юриспруденция

(код и наименование)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____ учебную _____ практику
(вид практики)

Для _____ Лебедевой Дарьи Андреевны _____
(Ф.И.О. студента)

Студента 1 курса, группа № 11-О

Место прохождения практики _____ Троицкий районный суд города Москвы _____,

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Период прохождения практики

с «10» июля 2023 г.
по «23» июля 2023 г.

Цель прохождения практики: __Изучение структуры суда, его функций, должностных полномочий сотрудников суда, закрепление теоретических знаний и получение практического опыта _____

Задачи практики: ознакомиться с:

ознакомиться с:

- структурой суда и организацией его работы;
- функциями структурных подразделений суда;
- организацией документооборота;
- основными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность судов;
- должностными обязанностями работников суда;

б) изучить:

- исковое производство;
- приказное производство;
- упрощённое производство;
- заочное производство (в судах общей юрисдикции);
- особое производство (в судах общей юрисдикции);

- производство в арбитражном суде по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений;
- производство в арбитражном суде по отдельным категориям дел (о несостоятельности, по корпоративным спорам, по содействию исполнению решений третейских судов и др.);
- производство в суде апелляционной инстанции;
- производство в суде кассационной инстанции;
- пересмотр актов, вступивших в законную силу в порядке надзора;
- пересмотр актов, вступивших в законную силу по новым или по вновь открывшимся обстоятельствам.

Вопросы, подлежащие изучению:

- присутствовать в судебных заседаниях и самостоятельно вести протокол судебного заседания (в учебно-практических целях совместно с секретарем судебного заседания);
- подготовить проекты судебных извещений;
- подготовить необходимые документы (дело) к предварительному судебному заседанию;
- подготовить проекты судебных актов;
- присутствовать при приеме граждан судьей и выполнять отдельные его поручения (выписывать повестки, расписки в получении копий судебных постановлений и т.п.);
- готовить дела для передачи в архив.

Ожидаемые результаты практики:

- + получение знаний, умений и навыков.

Руководители практики:

От Академии Г.Б. Мирзоев
(И.О. Фамилия)

Зав. кафедрой
(должность)

От профильной организации И.А. Захарченко
(И.О. Фамилия) (должность)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «___» _____ 20___ г. № _____)

Руководитель практики _____
(подпись)

Задание принято к исполнению _____ «___» _____ 20___ г.

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

о работе студента в период прохождения практики
(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п. Варианты оценки за практику: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Студент

Лебедева Дарья Андреевна
(Ф.И.О.)

проходила _____ учебную _____ практику в период с «10» июля 2023 г.
(вид практики)

по «23» июля 2023г.

в _____ Троицком районном суде города Москвы _____
(наименование организации)

В качестве

ПРАКТИКАНТА

(должность)

За время прохождения практики _____ Лебедевой Дарье Андреевне _____
(Ф.И.О. студента)

Поручалось решение следующих задач:

Подготовка необходимых документов, составление протоколов с/з, изучение материалов дел в архиве, присутствие на с/з, присутствие при приеме граждан, запоминание сведений о лицах, участвующих в деле в электронном виде, оповещение лиц о дате с/з.

Результаты работы _____ Лебедевой Дарьи Андреевны _____
(Ф.И.О. студента)

состоят в следующем: *все порученные задания выполнены на отлично, без нареканий. Студентом получены соответствующие знания и навыки.*

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время практики проявил себя как:

Исполнительный, грамотный, пунктуальный, ответственный, целеустремленный, быстро обучаемый, коммуникабельный работник.

Считаю, что прохождение практики студентом _____ Лебедевой Дарьей Андреевной _____
(Ф.И.О. студента)

заслуживает оценки отлично.

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Закарченко Ирина Александровна, судья

(Ф.И.О. должность руководителя практики от организации)

(подпись)

«21» июля 2023 г.



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ АДВОКАТУРЫ И НОТАРИАТА»**

1. ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

1. Фамилия _____ Лебедева _____
2. Имя _____ Дарья _____ 3. Отчество _____ Андреевна _____
4. Курс 1 5. Программа бакалавриата
6. Вид практики - учебная
7. Количество часов /ЗЕТ _____
8. Руководитель практики от Академии - Г.Б. Мирзоев, зав. кафедрой
9. Отметка о сдаче зачета «__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

2. ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ

Место прохождения практики _____ Троицкий районный суд города Москвы _____

Период прохождения практики	с «10» июля 2023 г. по «23» июля 2023 г.
-----------------------------	---

Руководитель практики от предприятия:

Захарченко Ирина Александровна, судья
(Ф.И.О., должность)



_____ (подпись)

3. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЕ

Дата выполнения работы	Сведения о выполненной работе, формах, занятиях, приобретённых умениях и навыках	Замечания руководителя практики
1	2	3
10.07.23	Прибыла на практику	МЕБ
	Познакомилась с руководителем практики Захарченко Ириной Александровной	МЕБ
	Ознакомилась с внутренним распорядком дня, структурной работы, получила индивидуальное задание	МЕБ
	Подшивала необходимую документацию в дела	МЕБ
	Присутствовала на с/з	МЕБ
	Подготавливала необходимую документацию для оформления нового дела	МЕБ
11.07.23	Подшивала необходимую документацию в дела	МЕБ
	Присутствовала на с/з	МЕБ
	Подготавливала необходимую документацию для оформления нового дела	МЕБ
	Информировала лиц о назначенной дате и времени с/з	МЕБ
	Составляла протокол с/з	МЕБ
12.07.23	Подшивала необходимую документацию в дела	МЕБ
	Подготавливала необходимую документацию для оформления нового дела	МЕБ
	Присутствовала на с/з	МЕБ
	Составляла протокол с/з	МЕБ
13.07.23	Подшивала необходимую документацию в дела	МЕБ
	Подготавливала необходимую документацию для ответа на запросы лиц, участвующих в деле	МЕБ
	Составляла протоколы с/з	МЕБ
14.07.23	Составляла протокол с/з	МЕБ
	Присутствовала на с/з	МЕБ
	Подготавливала необходимую документацию для ответа на запросы лиц, участвующих в деле	МЕБ
	Изучала материалы дел в архиве	МЕБ
17.07.23	Составляла протокол с/з	МЕБ
	Присутствовала на с/з	МЕБ
	Подшивала необходимую документацию в дела	МЕБ
	Изучала материалы дел в архиве	МЕБ
	Присутствовала при приеме граждан	МЕБ
18.07.23	Составляла протокол с/з	МЕБ
	Подшивала необходимую документацию в дела	МЕБ
	Присутствовала на с/з	МЕБ
	Заполняла сведения о лицах, участвующих в деле	МЕБ

1. ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Я, Лебедева Дарья Андреевна, студентка 1 курса "РПАиМ" очной формы обучения, проходила практику с 10.07.23 по 21.07.23 в Стрешковском районном суде г. Москвы.

Руководителем практики была назначена Захарченко Ирина Александровна - судья Стрешковского районного суда г. Москвы.

Целью практики являлось закрепление теоретических знаний, приобретение практических навыков и умений в работе юриста.

За время прохождения практики я выполняла разные поручения и делала различного рода задания, благодаря чему смогла наглядно разобраться в структуре и организации суда, разобраться в некоторых особенностях работы судьи, его секретаря, гос. обвинителя, адвоката, переводчика и других работников суда. Присутствовала в судебных заседаниях. Подготавливала различного рода документацию для предстоящих и уже прошедших судебных заседаний.

По окончании практики, подводя итог, делаю вывод, что цель прохождения мною практики является достигнутой. Новые знания и умения освоены и закреплены практической деятельностью, равно как и ранее полученные мною знания в учебный период времени.

Студент

Д/ Д.А. Лебедева

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Я, Лебедева Дарья Андреевна, студентка 1 курса «РААН» очной формы обучения, проходила практику с 10.07.23 по 21.07.23 в Троицком районном суде г. Москвы.

Руководителем практики была назначена Захарченко Ирина Александровна – судья Троицкого районного суда г. Москвы.

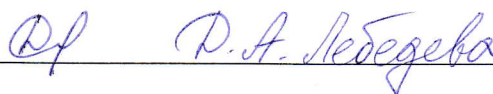
Целью практики являлось закрепление теоретических знаний, приобретение практических навыков и умений в работе юриста.

За время прохождения практики я выполняла разные поручения и делала различного рода задания, благодаря чему смогла наглядно разобраться в структуре и организации суда, разобраться в некоторых особенностях работы судьи, его секретаря, гос. обвинителя, адвоката, переводчика и других работников суда. Присутствовала в судебных заседаниях.

Подготавливала различного рода документацию для предстоящих и уже прошедших судебных заседаний.

По окончании практики, подводя итог, делаю вывод, что цель прохождения мною практики является достигнутой. Новые знания и умения освоены и закреплены практической деятельностью, равно как и ранее полученные мною знания в учебный период времени.

Студент



2. ХАРАКТЕРИСТИКА

Лебедева Дарья Андреевна проходила производственную практику в Троицком районном суде г. Москвы с 10 июля 2023 года по 21 июля 2023 года.

За период прохождения Лебедева Д.А. присутствовала при рассмотрении гражданских, уголовных дел, ознакомилась с порядком их проведения; ознакомилась с делопроизводством, а также работой секретаря судебного заседания, оказывая содействие сотрудникам в подготовке дел к судебному разбирательству; оформляла дела и вела их учёт; выписывала повестки и вызывала участников процесса и свидетелей; осуществляла прием, регистрацию и отправку корреспонденции. Показала достаточные практические знания по юридической специальности.

За время прохождения практики Лебедева Д.А. зарекомендовала себя исключительно с положительной стороны, проявляла инициативу. По характеру коммуникабельная, целеустремленная, быстро обучаемая, ответственная, пунктуальная. В общении с сотрудниками и гражданами вежлива. Нареканий со стороны судьи не имела.

Прохождение практики оценивается на «отлично».

Подпись руководителя



М.П.