

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ АДВОКАТУРЫ И НОТАРИАТА»**

«ПРИНЯТО»

Остальчук Остас Александрович

(И.О. Фамилия студента)

«13» июля 2023 г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	<i>Остальчук Остас Александрович</i>
Курс	1
Форма обучения	очная
Направление подготовки / специальность / профессия	40.03.01. «Юриспруденция»
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	Кафедра «Адвокатуры и уголовно-правовых дисциплин»
Группа	11-О
Вид практики	учебная
Способ проведения практики	стационарная
Форма проведения практики	очная
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «29» июня 2023 г. по «13» июля 2023 г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Планируемые работы

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчётности
1	Ознакомление с организационной структурой, функциями организации	Составление плана-графика, согласование совместного плана –графика, получение индивидуального задания.	.... <i>29.06.2023-01.07.23</i>	План-график, совместный план-график, индивидуальное задание
2	Изучение соответствующей нормативной правовой основы деятельности организации	Прохождение практики	.... <i>01.07.23-03.07.23</i>	Дневник практики
3	Выполнение отдельных видов юридической работы под контролем руководителя практики от организации	Заполнение дневника практики, составление	.... <i>04.07.23-04.07.23</i>	Дневник практики, отчет, отзыв, х-ка

		отчета, получение х-ки. Защита практики на кафедре.	04.04.23-09.04.23	
4	Подготовка и участие в судебных заседаниях		09.04.23-11.04.23	
5	Присутствовать при осуществлении различного рода юридических процедур		11.04.23-13.04.23	

Рабочий график (план) составил:
 руководитель практики от образовательной организации
 Зав. Кафедрой, д.ю.н., профессор _____ Г.Б. Мирзоев «29» июня 2023 г.
 (уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
 руководитель практики от профильной организации _____ Н.В. Войцехович _____ » _____ 20 ____ г.
 (уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:
 обучающийся _____ О.А. Остолуж _____ «13» 04 2023 г.
 (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ АДВОКАТУРЫ И НОТАРИАТА»**

«ПРИНЯТО»

Остальник Астан
Александрович

(И.О. Фамилия студента)

« _____ » _____ 20__ г.

«СОГЛАСОВАННО»

Г.Б. Мирзоев _____

(И.О. Фамилия руководитель практики)

« 13 » июня 2023 г.

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Общие сведения

ФИО обучающегося	<u>Остальник Астан Александрович</u>
Курс	1
Форма обучения	очная
Направление подготовки / специальность / профессия	40.03.01. «Юриспруденция»
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	Кафедра «Адвокатуры и уголовно-правовых дисциплин»
Группа	11-О
Вид практики	учебная
Способ проведения практики	стационарная
Форма проведения практики	очная
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «29» июня 2023 г. по «13» июля 2023 г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Планируемые работы

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчётности
1	Ознакомление с организационной структурой, функциями организации	Составление плана-графика, согласование совместного плана –графика, получение индивидуального задания.	.... <u>29.06.23-01.07.23</u>	План-график, совместный план-график, индивидуальное задание
2	Изучение соответствующей нормативной правовой основы деятельности организации	Прохождение практики	.... <u>01.07.23-03.07.23</u>	Дневник практики
3	Выполнение отдельных видов юридической работы под	Заполнение дневника	.... <u>04.07.23-07.07.23</u>	Дневник практики, отчет,

	контролем руководителя практики от организации	практики, составление отчета, получение х-ки. Защита практики на кафедре.	04.07.23-09.07.23	отзыв, х-ка
4	Подготовка и участие в судебных заседаниях		09.07.23-11.07.23	
5	Присутствовать при осуществлении различного рода юридических процедур		11.07.23-13.07.23	

Рабочий график (план) составил:

руководитель практики от образовательной организации

Зав. Кафедрой, д.ю.н.,
профессор

Г.Б. Мирзоев

«29»июня 2023 г.

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

Сурья

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

Н.В. Войцехович

(И.О. Фамилия)

« » 20 г.

(дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

обучающийся

(подпись)

О.К. Остапчук

(И.О. Фамилия)

«13» 07 2023 г.

(дата)

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ АДВОКАТУРЫ И НОТАРИАТА»**

«ПРИНЯТО»

Осташук Олег Александрович

(И.О. Фамилия студента)

«13» июля 2023 г.

«СОГЛАСОВАННО»

зав. кафедрой

Г.Б.Мирзоев

(И.О. Фамилия руководитель практики)

«29» июня 2023 г.

Отделение Кафедра «Адвокатуры и уголовно-правовых дисциплин»

Направление подготовки 40.03.01. Юриспруденция

(код и наименование)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____ учебную _____ практику
(вид практики)

Для Осташук Олег Александрович

(Ф.И.О. студента)

Студента 1 курса, группа № 11-О

Место прохождения практики Лосовский районный суд города Москвы,
Лермонтовская площадь 7

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Период прохождения практики

с «29» июня 2023 г.
по «13» июля 2023 г.

Цель прохождения практики: Обучение и приобретение навыков, связанных с
будущей профессией

Задачи практики: ознакомиться с:

а) ознакомиться с:

- структурой суда и организацией его работы;
- функциями структурных подразделений суда;
- организацией документооборота;
- основными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность судов;
- должностными обязанностями работников суда;

б) изучить:

- исковое производство;
- приказное производство;
- упрощённое производство;
- заочное производство (в судах общей юрисдикции);
- особое производство (в судах общей юрисдикции);
- производство в арбитражном суде по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений;

- производство в арбитражном суде по отдельным категориям дел (о несостоятельности, по корпоративным спорам, по содействию исполнению решений третейских судов и др.);
- производство в суде апелляционной инстанции;
- производство в суде кассационной инстанции;
- пересмотр актов, вступивших в законную силу в порядке надзора;
- пересмотр актов, вступивших в законную силу по новым или по вновь открывшимся обстоятельствам.

Вопросы, подлежащие изучению:

присутствовать в судебных заседаниях и самостоятельно вести протокол судебного заседания (в учебно-практических целях совместно с секретарем судебного заседания);

- подготовить проекты судебных извещений;
- подготовить необходимые документы (дело) к предварительному судебному заседанию;
- подготовить проекты судебных актов;
- присутствовать при приеме граждан судьей и выполнять отдельные его поручения (выписывать повестки, расписки в получении копий судебных постановлений и т.п.);
- готовить дела для передачи в архив.

Ожидаемые результаты практики:

– получение знаний, умений и навыков.

Руководители практики:

От Академии Г.Б. Мирзоев
(Ф.И.О)

Зав. кафедрой
(должность)

От профильной организации _____
(Ф.И.О) _____ (должность)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____)

Руководитель практики _____
(подпись)

Задание принято к исполнению _____ « ____ » _____ 20 ____ г.



**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

о работе студента в период прохождения практики
(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п. Варианты оценки за практику: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Студент

Асташук Остас Александрович

(Ф.И.О.)

проходил _____ учебную _____ практику в период с «29» июня 2023 г.
(вид практики)

по «13» июля 2023 г.

в Лераттовском районном суде г. Москвы

(наименование организации)

В качестве ПРАКТИКАНТА

(должность)

За время прохождения практики Асташук Остас Александрович

(Ф.И.О. студента)

Поручалось решение следующих задач:

ведение делопроизводства, отправка корреспонденции, вести учет документов, хранение уголовных и гражданских дел.

Результаты работы Асташука Остаса

(Ф.И.О. студента)

состоят в следующем: выверение лучших профессиональных навыков

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время практики проявил себя как:

Инициативный, исполнительный, ответственный работник

Считаю, что прохождение практики студентом Асташука Остаса

(Ф.И.О. студента)

заслуживает оценки отлично.

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Сурья Н. В. Водунович

(Ф.И.О. должность руководителя практики от организации)



(подпись)

«13» июля 20 23 г.

М.П.

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ АДВОКАТУРЫ И НОТАРИАТА»

1. ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

1. Фамилия Осталчук
2. Имя Остан 3. Отчество Александрович
4. Курс 1 5. Программа бакалавриата
6. Вид практики - учебная
7. Количество часов /ЗЕТ _____
8. Руководитель практики от Академии - Г.Б. Мирзоев, зав. кафедрой
9. Отметка о сдаче зачета «___» _____ 20__ г. _____
(подпись)

2. ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ

Место _____ прохождения _____ практики _____
Ледартовский районный суд г. Москвы

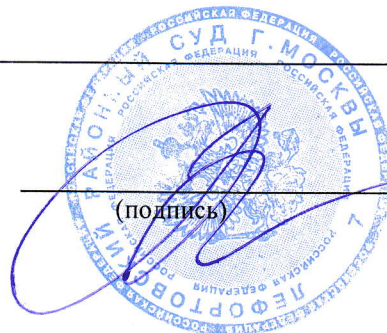
Период прохождения практики	с «29» июня 2023 г. по «13» июля 2023 г.
-----------------------------	---

Руководитель практики от предприятия:

Сурья Н. В. Вебученович

(Ф.И.О., должность)

М.П.



1. ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В период прохождения учебной практики с 29 июня в Лефортовском районном суде г. Москвы мною были приобретены такие качества как: усидчивость, терпение. Также же я изучил структуру Лефортовского районного суда и научился слышать дела, также мне удалось побывать на судебном заседании.

За период прохождения практики я получил незабываемый опыт и множество качеств связанных с профессией Юриста.

Студент

Остапенко О.А.

3. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЕ

Дата выполнения работы	Сведения о выполненной работе, формах, занятиях, приобретённых умениях и навыках	Замечания руководителя практики
1	2	3
29.06.23	Освоение судебного делопроизводства	
30.06.23	Подготовка документов в архиве	
31.06.23	Подготовка документов в архиве	
01.07.23	Подготовка документов в архиве	
02.07.23	Подготовка документов в архиве	
03.07.23	Подготовка документов в архиве	
04.07.23	Участие в судебном заседании	
05.07.23	Подготовка документов в архиве	
06.07.23	Разбор гражданских дел	
07.07.23	Разбор гражданских дел	
08.07.23	Подготовка документов в архиве	
09.07.23	Подготовка документов в архиве	
10.07.23	Разбор уголовных дел	
11.07.23	Разбор гражданских дел	
12.07.23	Участие в судебном заседании	
13.07.23	Разбор гражданских дел	

Дата выполнения работы	Сведения о выполненной работе, формах, занятиях, приобретённых умениях и навыках	Замечания руководителя практики
------------------------------	---	---------------------------------------



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Лефортовский
районный суд
города Москвы**

Андроньевская пл., д. 5/9

г. Москва, 105120

тел.: 8-495-912-08-20

факс: 8-495-912-89-85

E-mail: lefortovsky.msk@sudrf.ru

**НОУОВО РОССИЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ АДВОКАТУРЫ И
НОТАРИАТА
(РААН)**

107120, г. Москва, Полуярославский
переулок, д.3/5, стр.1, Центральный
дом адвоката

ХАРАКТЕРИСТИКА

В период с 29 июня 2023г. по 13 июля 2023г. Остапчук Остап Александрович проходил учебную практику в Лефортовском районном суде г. Москвы.

За время прохождения практики Остапчук О.А. ознакомился с организацией и порядком работы районного суда, изучил дела, поступившие в суд, ознакомился с работой судьи по подготовке судебного заседания и его проведению, а также с работой помощника судьи и секретаря судебного заседания.

Документы по вопросам делопроизводства суда Остапчук О.А. составлял грамотно и аккуратно.

В период прохождения практики Остапчук О.А. присутствовал при проведении приема исковых и иных заявлений, помогая в их ведении.

К выполнению поручений относился добросовестно, применяя при этом теоритические знания, проявляя инициативу, дисциплинированность, организованность и исполнительность.

В общении с работниками суда и посетителями был тактичен.

Программу практики выполнил полностью и качественно. По своим морально-деловым качествам Остапчук О.А. зарекомендовал себя только с положительной стороны.

По итогам практики заслуживает оценку «отлично».

Судья
Лефортовского районного
суда г. Москвы



Н.В. Войцехович